

Udbudsbetingelser

Rammeaftale 02.19 Fagsystemer (2023)

Version 1.1

Indhold

1	Den ordregivende myndighed	5
2	Udbudsmaterialets bestanddele	6
3	Formål og baggrund	8
4	Den udbudte genstand	10
4.1	Services	10
4.1.1	Generelt	10
4.1.2	Use cases	10
4.1.3	Servicevarianter	10
4.1.4	Funktionelle tillægsydelser	11
4.1.5	Integrationer	11
4.1.6	Serviceniveauer	12
4.1.7	Opdatering af services og priser	12
4.1.8	Uddannelse og konsulenttimer	12
4.2	Leveringskontraktens varighed	13
4.3	Henvisning til standarder mv.	13
4.4	Estimer	13
5	Om udbuddet og rammeaftalen	14
5.1	Udbudsforretningen	14
5.2	En frivillig rammeaftale	15
5.3	Rammeaftalens varighed	15
5.4	Kundernes anvendelse af rammeaftalen	15
6	Tidsplan for udbudsforretning	15
7	Udelukkelse og egnethed	16
7.1	Udelukkelsesgrunde	16
7.2	Egnethedsvurdering	17
7.2.1	Økonomisk og finansiell formåen	17
7.2.2	Teknisk og faglig formåen	17
7.3	Egenerklæring (ESPD) og dokumentation	18
8	Tildelingskriterier og evaluering	19
8.1	Trin 1 – Evaluering af "Pris" og "Kvalitet"	19
8.1.1	"Pris"	19
8.1.1.1	Beregning af Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsydelser og integrationer	21
8.1.1.2	Beregning af Pris for ledelsesinformation (LIS)	24
8.1.1.3	Beregning af fælleskommunal ledelsesinformation (FLIS)	25
8.1.1.4	Implementeringspris	27
8.1.1.5	Beregning af Pris for optionen "Exitproces"	28
8.1.1.6	Beregning af Pris for optionen "Opbevaring af Kundens data"	29
8.1.1.7	Beregning af option for "Gennemførsel af arkivering"	29
8.1.1.8	Beregning af Konsulenttimepriser	30
8.1.1.9	Beregning af Uddannelsespriser	31
8.1.1.10	Totalpris for en servicevariant på et serviceniveau	32

8.1.2	"Kvalitet".....	32
8.1.2.1	Function points for Use cases (Servicevariant)	32
8.1.2.2	Function points pr. Funktionelle tillægsydelse og Leverandørspecifikke integration	33
8.1.2.3	Beregning af function points for fælles integrationer, supplerende integrationer for den fælleskommunale infrastruktur	35
8.1.2.4	Beregning af function points for opfyldelsen af Tværgående krav og sikkerhedskrav	36
8.1.2.5	Beregning af function points for Kvalitet for en servicevariant per serviceniveau.....	36
8.2	Trin 2 og 3 – Forholdstal mellem "Pris" og "Kvalitet".....	36
8.3	Trin 4 – Tilbuddets samlede forholdstal mellem "pris" og "kvalitet"	37
8.4	Tildeling	40
9	Afgivelse af tilbud	40
9.1	Generelt.....	40
9.2	Tilbudsgivers egnethed og øvrige forhold	41
9.2.1	Tilbudsgivers grunddata.....	41
9.2.2	European Single Procurement Document (ESPD)	41
9.2.3	Udfyldelse af ESPD	42
9.3	Tilbudsafgivelse: Tilbuddets indhold	43
9.3.1	Fejl der kan føre til at en service (eller dele heraf) eller hele tilbuddet er uantageligt (ikke-konditionsmæssigt)	43
9.3.1.1	Manglende angivelse af pris for en service	43
9.3.1.2	Manglende angivelse af pris for en servicevariant.....	44
9.3.1.3	Manglende angivelse af pris for LIS og/eller evt. FLIS.....	44
9.3.1.4	Manglende angivelse af pris for en funktionel tillægsydelse og en integration	44
9.3.1.5	Delvis manglende angivelse af pris.....	44
9.3.1.6	For høj prissættelse af funktionelle tillægssydelser og/eller leverandørspecifikke integrationer.....	45
9.3.1.7	Øvrige forhold	46
9.3.2	Bilag C Leverandørens tilbud med underbilag.....	46
	Bilag C Leverandørens tilbud (excel-fil)	46
9.3.3	Følgrebrev.....	48
9.4	Elektronisk afgivelse af tilbud	48
9.5	Konsortier eller andre sammenslutninger.....	49
9.6	Øvrige forhold vedrørende tilbudsafgivelse	49
10	Forbehold	50
11	Supplerende oplysninger	50
11.1	Skriftlige spørgsmål	50
11.2	Informationsmøde.....	51
11.2.1	Informationsmøde for tilbudsgivere	51
12	Tilbudsfrist og vedståelse	51
13	Behandling af tilbud.....	52
14	Forhandlingsforbuddet.....	52
15	Fortrolighed.....	52
16	Endelig dokumentation.....	53
16.1	Dokumentation vedrørende udelukkelsesgrunde	53

16.2	Dokumentation vedrørende økonomisk og finansiell formåen	54
16.3	Dokumentation vedrørende teknisk og faglig formåen	54
16.4	Dokumentation vedrørende råderetten over støttende virksomheders formåen	54
16.5	Erklæring vedrørende restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine	54
17	Implementering	55
17.1	Investeringscreening	55
18	Tjekliste	55
18.1	Tilbudsafgivelse	55

1 Den ordregivende myndighed

Staten og Kommunernes Indkøbsservice A/S (herefter benævnt "SKI")

CVR.nr. 17472437

Montagehallen
Pakkerivej 6
2500 Valby

Tlf.: (+45) 33 42 70 00
Web-adresse: www.ski.dk

Kontaktperson:

Henrik Thøger Nielsen, udbudskonsulent

e-mail: htn@ski.dk

It-support vedrørende udbudssystemet ETHICS:

SKI-Kundeservice: (+45) 33 42 70 00

2 Udbudsmaterialets bestanddele

Det samlede udbudsmateriale består af:

Udbudsbekendtgørelse afsendt til EUT den 13-01-2023

Udbudsbetingelser - nærværende udbudsbetingelser

- Bilag 1 Vejledning til udfyldelse af bilag C
- Bilag 2 Beregningsenheder og scenarieværdier
- Bilag 3 Kvalitetspoint

Kontraktudkast

- Rammeaftale
 - Bilag A Kundeliste
 - Bilag A Kundeliste (Excel)
 - Bilag B Kravspecifikation
 - Bilag B.1 Use cases
 - Bilag B.1.1-B.1.2 Use cases for de enkelte ydelsesområder for Del I
 - Bilag B.1.7-B.1.14 Use cases for de enkelte ydelsesområder for Del I
 - Bilag B.1.1-B.1.14 Use cases for de enkelte ydelsesområder for Del II
 - Bilag B.1.15 Oversigt over Use cases
 - Bilag B.2 Servicemål (SLA)
 - Bilag B.3 Tværgående krav
 - Bilag B.3.1 Økonomi
 - Bilag B.3.2 Personale
 - Bilag B.3.3 Skole
 - Bilag B.4 Sikkerhed
 - Bilag B.4.1 Sikkerhedskrav – Lavt sikkerhedsniveau
 - Bilag B.4.2 Sikkerhedskrav – Mellem sikkerhedsniveau
 - Bilag B.4.3 Sikkerhedskrav – Højt sikkerhedsniveau
 - Bilag B.4.4 NIS 2 krav
 - Bilag B.5 Integrationer
 - Bilag B.5.1 Fælles integrationer
 - Bilag B.5.2 Integrationer til offentlige komponenter mm.
 - Bilag B.5.3 Integrationer til den fælleskommunale infrastruktur
 - Bilag B.5.1-B.5.14 Krav til FKl for enkelte ydelsesområder
 - Bilag C Leverandørens tilbud
 - Bilag C.1 Spørgeskema til brug for Kundens risikovurdering og fastlæggelse af risikokrav
 - Bilag C.2 Spørgeskema til brug for Kundens vurdering af 3. landsoverførsler
 - Bilag C.3 Exit
 - Bilag C.4 Implementering
 - Bilag C.5 Uddannelse
 - Bilag D Retningslinjer for tildeling af Leveringskontrakt
 - Bilag E Leveringskontrakt
 - Bilag E.1 Organisation og samarbejde
 - Bilag E.2 Kundens bidrag og miljø
 - Bilag E.3 Leverancebeskrivelse
 - Bilag E.4 Vederlag

- Bilag E.5 Ændringshåndtering
 - Bilag E.5.1 Skabelon til ændringshåndtering
- Bilag E.6 Implementering
- Bilag E.7 Exit
- Bilag E.8 Databehandleraftale
- Bilag F Leverandørens rapportering til SKI
- Bilag G CSR
- Bilag H Prisregulering
- Bilag I Opdatering af sortiment

Grunddata (Se punkt 9.2.1)

ESPD (Se punkt 9.2.2)

Støtteerklæring (Se punkt 16.4)

Erklæring vedrørende restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine (Se punkt 16.5)

Følgrebrev (Se punkt 9.3.3)

Spørgsmål og svar (Se punkt 11.1)

*

Tilbudsgiver opfordres til at læse og sætte sig grundigt ind i det samlede udbudsmateriale samt vejledningerne hertil, og nøje følge de angivne anvisninger ved udarbejdelsen af tilbud. Det anbefales at begynde i god tid, og at indsende eventuelle spørgsmål hurtigst muligt, jf. punkt 11.1. Tilbudsgiver er selv ansvarlig for, at tilbudsgivers tilbud lever op til alle krav og betingelser i udbudsmaterialet, og gøres opmærksom på, at eventuelle uklarheder i oplysninger i tilbudsgivers tilbud kan tillægges negativ vægt ved vurdering af tilbuddet.

Det fremgår af punkt 9.2 og 9.3 hvilke dokumenter tilbudsgiver skal udfylde og aflevere i forbindelse med afgivelse af tilbud.

3 Formål og baggrund

SKI er en indkøbscentral og udbyder på vegne af SKI's kunder en rammeaftale vedrørende fagsystemer benævnt 02.19 Fagsystemer.

Formålet med udbuddet er at sikre, at SKI's kunder kan afløfte deres udbudspligt ved anvendelse af rammeaftalen. Derudover er hensigten at sikre en kommercielt attraktiv rammeaftale, der lever op til kundernes forventninger og indkøbsbehov, samt at sikre en rammeaftale, der er nem at anvende.

Udbudsforretningen gennemføres af hensyn til alle SKI's kunder, herunder kommuner, regioner, statslige myndigheder samt øvrige offentlige institutioner, organer og virksomheder, fx forsyningsvirksomheder.

SKI har forud for udbuddet gennemført en markedsanalyse med bl.a. kunder og nuværende og potentielle leverandører med fokus på bl.a. markedssituationen, kunderne og leverandører i markedet. Markedsanalysen viste, at rammeaftalen stadig primært forventes anvendt af kommunale kunder, om end med en vis og støt stigende anvendelse fra ikke-kommunale kunder. Samtidig viste markedsanalysen også at der er behov for en bred aftale for stat, regioner og kommuner opdelt i delaftaler for Del I Stat, regioner og øvrige kunder og Del II Kommuner.

I forhold til markedsstørrelsen på det offentlige marked, er det vurderingen, at det mest retvisende tal for det samlede danske offentlige marked er ca. 1,9 mia. DKK i 2021, som dog fortsat er behæftet med en vis usikkerhed. Baseret på dette skøn dækker 02.19-aftalerne (dvs. 2010, 2014, 2019) for nuværende ca. 50% af det samlede marked for SaaS-fagsystemer.

Rammeaftalens opdeling i delaftaler

Rammeaftalen er opdelt i 24 delaftaler, herunder 10 delaftaler i Del I og 14 delaftaler i Del II, som hver især udgør selvstændige rammeaftaler. Opdeling af rammeaftalen i delaftaler er gennemført i henhold til 2 parametre, dels i forhold til kundetype, dels i forhold til den Fælles Offentlige Reference Model (FORM), hvorfra ydelsesområderne er hentet. De enkelte delaftaler fremgår af tabellen nedenfor.

Udbuddet omfatter ikke alle serviceområder fra FORM-kataloget, da SKI har foretaget en afgrænsning af, hvilke områder, der skal dækkes af nærværende udbud, og hvilke områder, der evt. må dækkes på anden vis.

For så vidt angår kundetyper, medfører opdelingen, at der udbydes en række delaftaler (Del I), som er målrettet, og kan anvendes af alle SKI's regionale og statslige kunder, samt øvrige offentlige institutioner, organer og virksomheder, der er kunder hos SKI, jf. bilag A Kundeliste. Delaftalerne i Del I kan ikke anvendes af SKI's kommunale kunder. Samtidig udbydes en række delaftaler (Del II), som er målrettet, og kan anvendes af alle SKI's kommunale kunder. Delaftalerne i Del II kan ikke anvendes af de ikke-kommunale kunder.

I følgende tabel fremgår de enkelte delaftaler for hvert ydelsesområde (ydelsesområder svarer til serviceområder i FORM).

Rammeaftale 02.19 Fagsystemer		
Delaftalens ydelsesområde – FORM serviceområde	Del I	Del II
05 Samfundsstruktur	Delaftale Y05.I	Delaftale Y05.II
10 Uddannelse og undervisning	Delaftale Y10.I	Delaftale Y10.II
14 Arbejdsmarked	Indgår ikke i Del I	Delaftale Y14.II
20 Sundhed	Indgår ikke i Del I	Delaftale Y20.II
24 Institutionstilbud	Indgår ikke i Del I	Delaftale Y24.II
26 Social service og omsorg	Indgår ikke i Del I	Delaftale Y26.II

37 Miljø	Delaftale Y37.I	Delaftale Y37.II
38 Natur og klima	Delaftale Y38.I	Delaftale Y38.II
52 Fysisk planlægning og geodata	Delaftale Y52.I	Delaftale Y52.II
54 Ejendomme og byggeri	Delaftale Y54.I	Delaftale Y54.II
56 Energi- og vandforsyning	Delaftale Y56.I	Delaftale Y56.II
60 Myndighedens personale	Delaftale Y60.I	Delaftale Y60.II
65 Kommunikation og dokumentation	Delaftale Y65.I	Delaftale Y65.II
67 Myndighedens økonomi	Delaftale Y67.I	Delaftale Y67.II

Der tildeles flere leverandører på hver enkelt delaftale. Der henvises til punkt 5.1

4 Den udbudte genstand

4.1 Services

4.1.1 Generelt

Services er software og applikationer som leveres som "Software as a Service" (SaaS). Brugere abonnerer på softwaren og får adgang til den via internettet eller via leverandørens applikationsprogramgrænseflader.

Services er karakteriseret ved at være "on-demand services", som ejes, udvikles, vedligeholdes, forvaltes og driftes af leverandøren, eller af serviceejerens underleverandør. Services skal være færdigudviklede. Der kan således ikke tilbydes services på aftalen, som udvikles eller videreudvikles specielt til kunden. Servicens indhold skal være egnet til brug i den danske offentlige sektor.

Derudover skal services omfatte implementering af servicen (overtagelse ved leverandørskifte af en service og opstart ved nyetablering af en service) samt ophør af servicen (i forbindelse med leveringskontraktens ophør). Implementering og ophør er en del af den samlede service. De tilbudte services skal understøtte sagsbehandling/opgaveløsning af en eller flere af kunders opgaver/ytelser, defineret som en eller flere use cases, inden for én delaftale (ydelsesområde).

Services er således generiske færdigudviklede løsninger, der opfylder ensartede behov på tværs af kunder, dog således at disse simpelt og hurtigt kan skaleres og konfigureres til den specifikke kunde, f.eks. i forhold til kapacitet, antal brugere eller brugerrettigheder.

Rammeaftalen omfatter således ikke services, der er under udvikling, eller er tiltænkt at skulle udvikles til den enkelte kunde på baggrund af dennes behov.

De nærmere krav til en service er specificeret i bilag B Kravspecifikation med underbilag.

Services skal struktureres i servicevarianter, funktionelle tillægsydelser samt en række integrationer. I de følgende punkter 4.1.2 til 4.1.8 er strukturen og de enkelte elementer, der indgår i en service, beskrevet og forklaret i hovedtræk.

I separat bilag "Vejledning til afgivelse af tilbud" fremgår nærmere beskrivelser og illustrationer af, hvordan struktureringen konkret skal gennemføres i forhold til afgivelse af tilbud på en service.

4.1.2 Use cases

SKI har for hver delaftale (ydelsesområde) udarbejdet et antal use cases, som beskriver den overordnede funktionalitet/forretningsunderstøttelse, der skal være tilgængelig i en tilbudt service inden for delaftalen. Use cases er således de centrale funktionalitet i en service. Der henvises i øvrigt til bilag B, punkt 3.3.

En service skal omfatte hele den beskrevne forretningsmæssige og tekniske funktionalitet, der fremgår af en use case, før tilbudsgiver må angive i tilbuddet, at servicen opfylder den pågældende use case.

4.1.3 Servicevarianter

En service kan tilbydes af tilbudsgiver i forskellige kombinationer, baseret på de use cases, servicen opfylder. Hver kombination af en eller flere tilbudte Use cases kaldes en servicevariant. Leverandøren angiver sine tilbudte servicevarianter i bilag C Leverandørens tilbud.

Begrebet servicevariant bruges til at fastlægge leverandørens priser, jf. Bilag C.

Eksempel: En tilbudsgiver tilbyder en service på Delaftale Y60 Myndighedens Personale, Del II (Kommuner). Tilbudsgivers service opfylder følgende Use cases:

- *“UC.Y.60.II.1 Rekruttering”*
- *“UC.Y.60.II.2 Håndtering af ansættelseskontrakter”*

Tilbudsgiver ønsker, af tekniske, forretningsmæssige og/eller af kommercielle årsager, ikke at en kunde kan indgå en leveringskontrakt udelukkende omhandlende *“UC.Y.60.II.2 Håndtering af ansættelseskontrakter”*. Tilbudsgiver tilbyder derfor sin service i følgende to servicevarianter:

- Servicevariant 1: *“UC.Y.60.II.1 Rekruttering”*
- Servicevariant 2: *“UC.Y.60.II.1 Rekruttering”* samt *“UC.Y.60.II.2 Håndtering af ansættelseskontrakter”*

Såfremt en kunde alene efterspørger den forretningsmæssige og tekniske funktionalitet, der omfattes af *“UC.Y.60.II.2 Håndtering af ansættelseskontrakter”*, vil kunden efter tildelingsprocessen, jf. bilag D, kunne indgå en leveringskontrakt på baggrund af servicevariant 2 i eksemplet ovenfor og dermed vil både funktionaliteten i både *“UC.Y.60.II.1 Rekruttering”* samt i *“UC.Y.60.II.2 Håndtering af ansættelseskontrakter”* være omfattet af leveringskontrakten (såfremt Kundens øvrige krav er opfyldt). Kunden kan således ikke fravælge funktionaliteten i *“UC.Y.60.II.1 Rekruttering”*, da denne funktionalitet er en del af servicevarianten, men kunden kan undlade at benytte funktionaliteten.

Der kan til enhver tid højst tilbydes 30 servicevarianter af en service.

4.1.4 Funktionelle tillægsydelser

Funktionelle tillægsydelser er funktionelle udvidelser til en service indenfor en delaftale (ydelsesområde), der supplerer de tilbudte use cases. Funktionelle tillægsydelser kan kun tilføje funktionalitet til den eller de eksisterende services.

Hvis indholdet af en funktionel tillægsydelse fuldt ud modsvarer indholdet af en Use case, kan den ikke tilbydes som funktionel tillægsydelse.

Det er ikke et krav, at en service omfatter funktionelle tillægsydelser.

Tilbudsgiver må maksimalt tilbyde 20 funktionelle tillægsydelser per service.

Det er et krav, at en funktionel tillægsydelse kan kategoriseres inden for en af de af SKI definerede kategorier, jf. bilag B, punkt 3.8.

Tilbudsgiver skal for hver funktionel tillægsydelse angive, hvilken/hvilke use case(s) en given funktionel tillægsydelse kan anvendes med.

4.1.5 Integrationer

SKI har defineret en række integrationer og snitflader til servicen:

1. Fælles integrationer, jf. bilag B.5.1
2. Integrationer til offentlige komponenter mm., jf. bilag B.5.2
3. Integrationer til den fælleskommunale infrastruktur, jf. bilag B.5.3 (alene relevant for del II)

En række af integrationerne under 1. Fælles integrationer og 3. Integrationer til den fælleskommunale infrastruktur er krav (kaldet obligatoriske integrationer for integrationer til den fælleskommunale infrastrukturens vedkommende), dvs. de skal opfyldes af tilbudsgiver. Derudover er der en række integrationer, som udgør evalueringskrav (kaldet supplerende integrationer for integrationer til den fælleskommunale infrastrukturens vedkommende). Dvs. at tilbudsgiver ikke skal tilbyde disse, men det vægter positivt i evalueringen, jf. punkt 8, såfremt disse tilbydes.

Alle integrationer under "2. Integrationer til offentlige komponenter" udgør evalueringskrav.

Foruden de tre grupper af integrationer, er der leverandørspecifikke integrationer.

Tilbudsgiver må maksimalt tilbyde 40 leverandørspecifikke integrationer per service.

Det er et krav, at en leverandørspecifik integration kan kategoriseres inden for en af de af SKI definerede kategorier, jf. bilag B, punkt 3.9.

Tilbudsgiver skal for hver leverandørspecifik integration angive, hvilken/hvilke use case(s) en given leverandørspecifik integration kan anvendes med.

4.1.6 Serviceniveauer

Services i rammeaftalens sortiment skal leveres i forskellige serviceniveauer, der er udtryk for forskellige niveauer af "service level agreements". Hver service skal tilbydes til mindst 1 serviceniveau, og kan maksimalt tilbydes til 4 serviceniveauer. De 4 serviceniveauer er udtryk for 4 forskellige kvalitetsniveauer en service kan tilbydes i, og hvert serviceniveau kan derfor prissættes særskilt. serviceniveauerne er angivet i bilag B.2.

4.1.7 Opdatering af services og priser

Rammeaftalens sortiment kan opdateres i henhold til bestemmelserne i rammeaftalens bilag I. Det primære formål med sortimentsopdatering er, at rammeaftalens sortiment holdes tidssvarende ved at opdatere de services, som tilbydes under udbuddet. Kun i begrænset omfang og under særlige omstændigheder, kan use cases mv. udgå.

Priserne i rammeaftalens sortiment kan reguleres i henhold til bestemmelserne i rammeaftalens bilag H. Dette indebærer, at services, herunder alle delpriser i en service, kan reguleres med en procentsats, som tilbudsgiver skal fastsætte i tilbuddet, jf. bilag C. Derudover reguleres priserne på konsulenttimer og uddannelsespakker, jf. punkt 4.1.8, med indeks ILON12 JC It- og informationstjenester.

Endelig er der mulighed for at nedregulere priserne under nærmere angivne omstændigheder. Alle reguleringen af priser, såvel i op- som nedadgående retning, sker på de datoer og i henhold til de retningslinjer, der er fastsat i bilag H.

4.1.8 Uddannelse og konsulenttimer

Foruden services omfatter sortimentet uddannelse, der skal tilbydes som uddannelsespakker til de enkelte services. Uddannelsespakkerne knytter sig således til de enkelte services, og deres indhold er specifikt tilpasset brugere, og superbrugerens anvendelse af den service de knytter sig til.

Sortimentet omfatter endvidere konsulenttydelser, der i relation til en service fx kan benyttes til bistand til op-sætning af RPA-miljøer samt særlig uddannelse. Konsulenttydelser leveres på timebasis og skal tilbydes i 4 forskellige ressourcekategorier.

Kundernes anskaffelser i sortimentet er opbygget ud fra services. Uddannelse og konsulentytelser kan således ikke anskaffes særskilt, men kan alene anskaffes i tilknytning til en service. Opbygningen af kundens anskaffelsesmuligheder i sortimentet er nærmere beskrevet i bilag B.

4.2 Leveringskontraktens varighed

Leveringsaftalerne, som kunderne tildeler på basis af rammeaftalen, kan have forskellig varighed, alt afhængig af de konkrete omstændigheder for leveringskontrakten, herunder den omfattede service og den kontekst, servicen skal leveres i hos kunden. En leveringskontrakt kan have en maksimal varighed på 72 måneder med mulighed for forlængelse i 2*12 måneder, dvs. 96 måneder i alt.

Kunden er i hvert enkelt tilfælde ansvarlig for fastsættelsen af den maksimale varighed af en leveringskontrakt, herunder at redegøre for, at varigheden er fastsat begrundet i saglige behov. Den nærmere model for leveringskontraktens varighed, herunder muligheder for forlængelse, og forhold som kan begrunde fastsættelsen af leveringskontraktens varighed, er beskrevet i bilag E, punkt 27.1.

4.3 Henvisning til standarder mv.

SKI kan i de tekniske specifikationer have henvist til standarder, fabrikater, varemærker eller patenter mv., jf. udbudslovens § 41, stk.1, nr. 2 og § 42. SKI har bestræbt sig på, at enhver sådan henvisning er efterfulgt af udtrykket *eller tilsvarende*. Såfremt en sådan henvisning ved en fejl ikke er efterfulgt af udtrykket *eller tilsvarende*, skal henvisningen dog i alle tilfælde forstås inklusive formuleringen *eller tilsvarende*. Det betyder, at tilbuddet skal være i overensstemmelse med standarden, fabrikatet, varemærket eller patentet mv., der henvises til, eller på tilsvarende måde opfylde de krav, som er angivet i eller udtrykt ved standarden, fabrikatet, varemærket eller patentet mv. Såfremt tilbuddet ikke er i overensstemmelse med standarden, fabrikatet, varemærket eller patentet mv., der henvises til, men opfylder kravene på tilsvarende måde, skal tilbudsgiver i sit tilbud med passende midler, herunder de bevismidler, der er nævnt i udbudslovens § 47, godtgøre, at tilbuddet på tilsvarende måde opfylder de krav, der er angivet i eller udtrykt ved standarden, fabrikatet, varemærket eller patentet mv.

4.4 Estimer

De anførte vægte (antal), der fremgår af bilag 2 er et overordnet skøn på delaftaleniveau på baggrund af en vurdering af historiske oplysninger justeret for forventningerne til den fremtidige indkøbsvolumen. Der er tale om et generelt skøn foretaget på aggregeret niveau og ud fra de generelle priser i markedet, og hverken SKI eller kunderne indestår for dette skøn i forhold til det efterfølgende forbrug, herunder for hvordan den nærmere fordeling af indkøb sker på produkter og ydelser, jf. også rammeaftalens punkt 3.

Der henvises i øvrigt til rammeaftalens punkt 3 i forhold til de anførte mængder af de udbudte ydelser. Som det fremgår, bærer leverandøren den fulde risiko for ændringer i op- og nedadgående retning – både samlet set og på produkt/ydelse-niveau. Leverandøren bærer også den fulde risiko for hyppigheden af køb under rammeaftalen samt for størrelsen af de enkelte køb. Tilbudsgiver opfordres derfor til at tage højde for dette i forbindelse med prissætningen af de udbudte services og dermed sikre sig et robust og bæredygtigt grundlag uanset eventuelle efterfølgende udsving i forbruget eller forskydninger i indkøbsmønstre, særligt i de situationer, hvor tilbudsgiver måtte vælge at tilbyde priser, der ligger under kostpris.

5 Om udbuddet og rammeaftalen

5.1 Udbudsforretningen

Udbudsforretningen gennemføres som et offentligt udbud i overensstemmelse med udbudsloven (lov nr. 1564 af 15.12.2015).

Den udbudte rammeaftale tildeles flere leverandører. I nedenstående skema er det for hver delaftale angivet, hvor mange leverandører SKI agter at tildele den pågældende delaftale til, dvs. det maksimale antal tildelinger pr. delaftale. Det endelige antal tildelinger pr. delaftale kan dog blive lavere end angivet i tabellen, f.eks. såfremt SKI modtager færre antagelige tilbud på en delaftale, end det maksimale antal tildelinger for delaftalen.

SKI indgår en rammeaftale med hver af de tildelte leverandører på en delaftale. Disse vil udgøre parallelle rammeaftaler på delaftalen, jf. også rammeaftalens punkt 3 og 3.1. Antallet af parallelle rammeaftaler, angivet under hver delaftale og for Del I og Del II, svarer således til det maksimale antal tildelinger for den pågældende delaftale, som beskrevet nedenfor.

Rammeaftalen, inklusive underbilag, udgør aftalegrundlaget for hver enkelt af de parallelle rammeaftaler på en delaftale, som SKI måtte tildele en tilbudsgiver. Hver enkelt af de parallelle rammeaftaler på en delaftale, som SKI måtte tildele en tilbudsgiver, udgør, og skal således betragtes som, en selvstændig rammeaftale.

I tabellen nedenfor fremgår de enkelte delaftaler (ydelsesområde) og kundesegment, samt antallet af parallelle rammeaftaler på hver delaftale:

Rammeaftale 02.19 Fagsystemer		
Delaftale/Ydelsesområde	Del I	Del II
05 Samfundsstruktur	Delaftale Y05.I	Delaftale Y05.II
Parallelle rammeaftaler	5	6
10 Uddannelse og undervisning	Delaftale Y10.I	Delaftale Y10.II
Parallelle rammeaftaler	7	6
14 Arbejdsmarked	14 indgår ikke i Del I	Delaftale Y14.II
Parallelle rammeaftaler		7
20 Sundhed	20 indgår ikke i Del I	Delaftale Y20.II
Parallelle rammeaftaler		15
24 Institutionstilbud	24 indgår ikke i Del I	Delaftale Y24.II
Parallelle rammeaftaler		5
26 Social service og omsorg	26 indgår ikke i Del I	Delaftale Y26.II
Parallelle rammeaftaler		11
37 Miljø	Delaftale Y37.I	Delaftale Y37.II
Parallelle rammeaftaler	7	8
38 Natur og klima	Delaftale Y38.I	Delaftale Y38.II
Parallelle rammeaftaler	2	7
52 Fysisk planlægning og geodata	Delaftale Y52.I	Delaftale Y52.II
Parallelle rammeaftaler	10	11
54 Ejendomme og byggeri	Delaftale Y54.I	Delaftale Y54.II
Parallelle rammeaftaler	6	8
56 Energi- og vandforsyning	Delaftale Y56.I	Delaftale Y56.II
Parallelle rammeaftaler	6	2
60 Myndighedens personale	Delaftale Y60.I	Delaftale Y60.II
Parallelle rammeaftaler	10	10
65 Kommunikation og dokumentation	Delaftale Y65.I	Delaftale Y65.II
Parallelle rammeaftaler	10	10
67 Myndighedens økonomi	Delaftale Y67.I	Delaftale Y67.II
Parallelle rammeaftaler	7	10

5.2 En frivillig rammeaftale

Rammeaftalen er en frivillig aftale. Dette indebærer, at det er frivilligt for SKI's kunder, jf. bilag A, om de vil anvende rammeaftalen. De har således en ret til - men ikke en pligt til - at anvende rammeaftalen.

Kunden kan eventuelt have interne instrukser om, at enheder under abonnenten eller kundens disponenter skal anvende rammeaftalen. Dette er dog et rent internt anliggende hos kunden, og skaber således ikke forpligtelser eller rettigheder under rammeaftalen og de parallelle rammeaftaler.

Rammeaftalen indgås mellem SKI og leverandøren. SKI's kunder, der er angivet i bilag A (inklusive tilhørende Excel-fil) til rammeaftalen, er oprindelige parter på rammeaftalen.

Det er et vilkår for leverandørens/leverandørernes indgåelse af leveringskontrakter med SKI's kunder, at leverandøren/leverandørerne overholder kravene i rammeaftalen med SKI.

5.3 Rammeaftalens varighed

Den udbudte aftale er en 2-årig rammeaftale med mulighed for forlængelse i to gange ét år.

Rammeaftalen forlænges uden varsel, medmindre SKI giver leverandøren meddelelse om andet. Det påhviler dog under alle omstændigheder leverandøren i sit tilbud at tage højde for, at rammeaftalen ikke nødvendigvis forlænges.

5.4 Kundernes anvendelse af rammeaftalen

Kundernes tildeling af leveringskontrakter under rammeaftalen skal følge retningslinjerne i bilag D.

Kunder afløfter deres udbudspligt ved anvendelse af rammeaftalen i overensstemmelse med retningslinjerne i bilag D.

6 Tidsplan for udbudsforretning

Datoangivelser angivet med (forventet) er udtryk for SKI's forventning til datoer. Forsinkes en forudgående aktivitet, eksempelvis grundet tidsfristforlængelser i tilbudsfasen eller andet, kan efterfølgende aktiviteter også blive forskudt.

Dato	Aktivitet
13. januar 2023	Fremsendelse af udbudsbekendtgørelsen for nærværende udbud til offentliggørelse i Supplement til EU-Tidende.
30. januar 2023	Informationsmøde, jf. punkt 11.2.1.
22. februar 2023	Vejledende frist for skriftlige spørgsmål, jf. punkt 11.1.
7. marts 2023, kl. 13:00	Tilbudsfrist – NB! Gældende frist fremgår af ETHICS, jf. punkt 12
28. april 2023 (forventet)	Indhentning af dokumentation for ESPD

23. maj 2023 (forventet)	Afsendelse af tildelings- og afslagsbreve
6. juni 2023 (forventet)	Kontraktsignering <i>Bemærk: Rammeaftalen kan først indgås efter udløb af en 10 dages standstill-periode regnet fra dagen efter dagen for udsendelse af meddelelse til tilbudsgiverne om beslutning af tildeling.</i>
29. august 2023 (forventet)	Implementering afsluttet
30. august 2023 (forventet)	Ikrafttræden

7 Udelukkelse og egnethed

Nedenfor behandles udelukkelse og egnethed samt tilbudsgivers egenerklæring.

Nedenstående punkter 7.1 og 7.3 supplerer udbudsbekendtgørelsens afsnit VI.3) Yderligere oplysninger. Derudover ønsker SKI specifikt at gøre opmærksom på kravene i udbudsbekendtgørelsens punkter III.1.2) (økonomisk og finansiell formåen) og III.1.3) (teknisk og faglig formåen), som stilles i forbindelse med SKI's egnethedsvurdering af de indkomne tilbud, jf. også herom nedenfor i punkt 7.2.

7.1 Udelukkelsesgrunde

Tilbudsgiver må ikke være omfattet af nogen af de udelukkelsesgrunde, som er angivet i udbudslovens §§ 134 a, stk. 1, 135 og 136, samt 137, stk. 1, nr. 2 (konkurs mv.). Oplysningerne om den økonomiske aktørs forhold vedrørende disse udelukkelsesgrunde skal angives i ESPD-formulærens Del III, afsnit A, B, og C, jf. om ESPD i punkt 7.3 og punkt 9.2.2.

Der gøres i den forbindelse opmærksom på, at udbudslovens § 134 a omfatter en rent national udelukkelsesgrund:

"§ 134 a. En ordregiver skal udelukke en ansøger eller tilbudsgiver fra deltagelse i en udbudsprocedure, hvis ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land."

Tilbudsgiver skal ikke i ESPD'et egenerklære, om denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a.

SKI kan ikke udelukke en tilbudsgiver, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-137, såfremt denne har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at tilbudsgiveren er pålidelig, selvom vedkommende er omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 138. Der kan alene ske udelukkelse på den baggrund, hvis SKI har meddelt tilbudsgiver, at den pågældende er omfattet af en udelukkelsesgrund, og hvis tilbudsgiver ikke inden for en passende frist har forelagt tilstrækkelig dokumentation for tilbudsgiverens pålidelighed. Om hvad, der fordres til tilstrækkelig dokumentation, henvises til udbudslovens § 138, stk. 3.

SKI tager forbehold om at iværksætte en sådan procedure om selvrehabilitering ("self-cleaning"), såfremt dette er relevant.

7.2 Egnethedsvurdering

For at være egnet skal tilbudsgiver opfylde visse minimumskrav til henholdsvis økonomisk og finansiel formåen samt teknisk og faglig formåen, jf. udbudsbekendtgørelsens punkt III.1.2) og III.1.3).

I den forbindelse har tilbudsgiver mulighed for at basere sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen uanset den retlige karakter af forbindelse mellem tilbudsgiver og den pågældende enhed. En sådan enhed kaldes i det følgende "støttende virksomhed", og kan f.eks. være et moderselskab, et søsterselskab eller en underleverandør.

7.2.1 Økonomisk og finansiel formåen

Som anført i udbudsbekendtgørelsens punkt III.1.2) skal tilbudsgiver – for at være egnet – opfylde følgende vedrørende økonomisk og finansiel formåen:

- Det er minimumskrav, at tilbudsgiver i seneste disponible regnskabsår har haft:
 - o positiv egenkapital, og
 - o en samlet omsætning på mindst DKK 5 mio.

Minimumskravet gælder på alle delaftaler, og det har ingen betydning ift. kravet, hvorvidt tilbudsgiver byder på flere delaftaler, og/eller, om tilbudsgiver tilbyder flere services indenfor en delaftale.

Ved det "seneste disponible regnskabsår" forstås det seneste regnskab afsluttet i overensstemmelse med de regler og den praksis, der gælder for tilbudsgiverens regnskabsaflæggelse.

Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes tilbudsgiverens omsætning som summen af omsætning i sammenslutningen. Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske og finansielle kapacitet, beregnes omsætning på samme måde som for en sammenslutning af økonomiske aktører.

Oplysninger herom skal angives i ESPD-formulærens Del IV, afsnit B, jf. om ESPD i punkt 7.3 og punkt 9.2.2.

Såfremt tilbudsgiver baserer sig på en eller flere støttende virksomheders økonomiske og finansielle formåen, skal den/de støttende virksomheder påtage sig at hæfte solidarisk med tilbudsgiver, jf. Rammeaftalens punkt 6.4. Der henvises i øvrigt til punkt 9.2.2 om ESPD, hvori den støttende virksomhed skal oplyse den økonomiske og finansielle formåen, som stilles til rådighed for tilbudsgiver, og punkt 16.4 om støtteerklæring.

Såfremt tilbudsgiver er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) henvises til punkt 9.2.2 om ESPD og punkt 9.5, andet tekstafsnit.

7.2.2 Teknisk og faglig formåen

Som anført i udbudsbekendtgørelsens punkt III.2.3) skal tilbudsgiver – for at blive erklæret som egnet – opfylde følgende vedrørende teknisk og faglig formåen:

- Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver - for hver delaftale der afgives tilbud på - oplyser 2 referencer på konkrete leverancer, der:
 - o er udført inden for de seneste 3 år før tilbudsfristen

- omfatter levering af en service, som er sammenlignelig med den forretningsmæssige funktionalitet i mindst én use case, der er omfattet af den delaftale, der afgives tilbud på, jf. bilag B.1 inklusive underbilag
- har en værdi på mindst DKK 100.000,00 eksklusive moms, for den del af leveringen der ligger inden for perioden på 3 år forud for tilbudsfristen.

Oplysninger herom skal angives i ESPD-formulærens Del IV, afsnit C, jf. om ESPD i punkt 7.3 og punkt 9.2.2.

Såfremt tilbudsgiver afgiver tilbud på to delaftaler i del I og del II, der omfatter samme ydelsesområde (f.eks. delaftale Y05.I og Y05.II), kan de samme 2 referencer benyttes til at opfylde minimumskravet for begge disse delaftaler, forudsat at kravet om sammenlignelighed med mindst én use case, jf. 2. bullet ovenfor, er opfyldt for hver delaftale. Disse referencer gælder i dette tilfælde til opfyldelse af minimumskravet både for delaftalen i del I og del II.

En reference skal omfatte hele eller dele af en konkret leverance under én kontrakt. En reference kan således ikke omfatte flere kontrakter, uanset om modtageren er den samme. Da en reference skal omfatte en konkret leverance, kan referencen ikke omfatte en rammeaftale. En reference kan dog godt omfatte hele eller dele af en konkret leverance under én kontrakt, der er baseret på en rammeaftale. Kontrakten, som leverancen er udført i henhold til, kan være startet tidligere end 3 år før tilbudsfristen og/eller løbe videre efter tilbudsfristen, men der kan alene lægges vægt på de dele af leverancen, der er udført inden for de seneste 3 år før tilbudsfristen. Referencen skal derfor alene beskrive og angive værdien for de dele af leverancen, som er udført i perioden inden for de seneste 3 år før tilbudsfristen, uanset om kontrakten er startet før og/eller løber videre efter denne periode.

Såfremt tilbudsgiver angiver en reference på en leverance, hvor kontrakten er startet tidligere end 3 år før tilbudsfristen og/eller løber videre efter tilbudsfristen, står tilbudsgiver inde for ved sin erklæring i ESPD'et, at der alene er beskrevet og angivet værdi for de dele af leverancen, som er udført i perioden inden for de seneste 3 år før tilbudsfristen. Se nærmere om angivelse af en reference i ESPD'et i punkt 9.2.3 nedenfor.

Såfremt tilbudsgiver baserer sig på en eller flere støttende virksomheders tekniske og faglige formåen henvises til punkt 9.2.2 om ESPD, hvori den støttende virksomhed skal oplyse den tekniske og faglige formåen, som stilles til rådighed for tilbudsgiver, og punkt 16.4 om støtteerklæring.

Såfremt tilbudsgiver er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) henvises til punkt 9.2.2 om ESPD og punkt 9.5, tredje tekstafsnit.

7.3 Egenerklæring (ESPD) og dokumentation

Det følger af udbudsloven, at SKI skal kræve, at tilbudsgiver i forbindelse med afgivelse af tilbud benytter det fælles europæisk udbudsdokument. Det kaldes "European Single Procurement Document" (forkortet ESPD), og er en egenerklæring, der fungerer som et foreløbigt bevis for, at en tilbudsgiver opfylder kriterierne til udelukkelse og egnethed, jf. udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-2. Tilbudsgiver, herunder alle deltagerne i en sammenslutning og eventuelle støttende virksomheder, skal således udfylde og indsende et ESPD i forbindelse med afgivelse af tilbud. Om udfyldelse og indsendelse af ESPD henvises til punkt 9.2.2.

SKI skal kræve dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD), jf. punkt 16. For at lette udbudsprocessen vil SKI opfordre tilbudsgiver til at sende dokumentationen til SKI sammen med tilbuddet. Dette med henblik på at dokumentationsprocessen kan afvikles smidigt og SKI kan give meddelelse til tilbudsgivere så hurtigt som muligt, når SKI har identificeret den/de tilbudsgivere, som SKI forventer at tildele rammeaftalen. I punkt 16 nedenfor fremgår, hvilken dokumentation der skal sendes.

Det er valgfrit at sende dokumentationen sammen med tilbuddet, og dokumentationen indgår ikke i vurderingen eller evalueringen af tilbuddet.

Hvis tilbudsgiver vælger ikke at sende dokumentationen sammen med tilbuddet, bedes tilbudsgiver dog være forberedt på at sende dokumentationen straks SKI måtte anmode herom.

8 Tildelingskriterier og evaluering

Tilbud afgives pr. delaftale, jf. oversigten i punkt 3, og vurdering og evaluering af tilbud sker derfor også pr. delaftale. Om hvordan der afgives tilbud, se punkt 9.

Tilbuddene på de enkelte delaftaler evalueres på baggrund af tildelingskriteriet "Bedste forhold mellem pris og kvalitet" med underkriterierne "pris" og "kvalitet". Evalueringsmodellen baseres på en beregning af et forholdstal mellem "pris" og "kvalitet". Det medfører, at evalueringsmodellen ikke indeholder vægte for underkriterierne "pris" og "kvalitet".

Såfremt tilbudsgiver vil afgive tilbud på mere end 1 service, inklusive uddannelsespakker, på samme delaftale, skal tilbudsgiver udfylde ét eksemplar af bilag C for den pågældende delaftale, for hver service, inklusive uddannelsespakker, som tilbudsgiver vil tilbyde på delaftalen. Tilbyder tilbudsgiver således 4 services på samme delaftale, skal tilbudsgiver udfylde individuelle eksemplarer af bilag C for at afspejle hver af de fire services.

Overordnet set kan evalueringen skitseres i følgende fire trin:

Trin 1: Der beregnes en samlet "Pris" og "Kvalitet" for hver servicevariant for alle serviceniveauer for alle services i tilbuddet.

Trin 2: Der beregnes et forholdstal mellem "Pris" og "Kvalitet" for hver alle servicevarianter for alle serviceniveauer for alle services i tilbuddet.

For hver service i tilbuddet sammenregnes de opnåede forholdstal mellem "Pris" og "Kvalitet" per servicevariant per serviceniveau til et forholdstal mellem "pris" og "kvalitet" for servicen.

Trin 3: De opnåede forholdstal mellem "Pris" og "Kvalitet" per service i tilbuddet sammenregnes til et samlet forholdstal mellem "Pris" og "Kvalitet" for hele tilbuddet.

Trin 4: Afslutningsvis indregnes det samlede tilbuds opfyldelsesgrad af Use cases, dvs. på tværs af alle services i tilbuddet, i forholdstallet mellem "Pris" og "Kvalitet" for hele tilbuddet, jf. trin 3.

8.1 Trin 1 – Evaluering af "Pris" og "Kvalitet"

8.1.1 "Pris"

Der foretages prisberegninger for alle services i tilbuddet, og som anført i punkt 8 gennemføres totalprisberegningen for hver enkelt servicevariant pr. serviceniveau en service er tilbudt i. Totalprisberegningen af de enkelte servicevarianter per serviceniveau foretages på baggrund af de tilbudte priser i bilag C.

Totalprisberegningen sker ud fra scenarieværdier for tre scenarier: lille, mellem og stor. Scenarieværdierne knytter sig til beregningsenhederne i beregningsmodellerne, og er udtryk for et skøn over det forventede forbrug af beregningsenhederne på delaftalen (ydelsesområdet) for hver af de tre scenarier. Scenarieværdierne

anvendes således til at beregne scenariepriser for alle tilbudte servicevarianter, funktionelle tillægsydelser og integrationer, levering af ledelsesinformation og standardiseret/Fælleskommunal Ledelsesinformation, Implementering og pris for de tre optioner, jf. nedenfor.

Scenariевærdierne for de enkelte beregningsenheder fremgår af bilag 2 til udbudsbetingelserne. De samme scenariевærdier per beregningsenhed anvendes til at beregne i-vii nedenfor. Der er endvidere angivet en vægt for hver af de tre brugerscenarier.

Endvidere er der angivet scenariевærdier for optionen for konsulenttimer og uddannelsespakker.

Totalprisberegningen sker for en leveringskontrakts maksimale mulige varighed (8 år).

Totalprisberegningen anvendes til at beregne en **totalpris** for den enkelte servicevariant per serviceniveau, og består af følgende priselementer:

- i. Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsydelser og integrationer
 - a. Servicevariant
 - b. Funktionelle tillægsydelser
 - c. Leverandørspecifikke integrationer
 - d. Integrationer til offentlige komponenter mm.
 - e. Supplerende integrationer til den fælleskommunale infrastruktur (KOMBIT-integrationer)
(alene relevant for del II og såfremt dette tilbydes)
- ii. Pris for ledelsesinformation (LIS)
- iii. Pris for standardiseret/Fælleskommunal ledelsesinformation (FLIS) (alene for Del II og alene for 5 del-aftaler(ydelsesområder), og såfremt det er relevant for de tilbudte use cases, jf. nedenfor)
- iv. Implementeringspris
- v. Pris for optionen "Exitproces"
- vi. Pris for optionen "Opbevaring af Kundens data"
- vii. Pris for optionen "Gennemførsel af arkivering"
- viii. Konsulenttimepriser
- ix. Uddannelsespriser

Nedenfor gennemgås beregningerne af de enkelte priselementer.

Prisreguleringsprocent:

Tilbudsgiver skal endvidere i bilag C angive en prisreguleringsprocent, som tilbudsgiver kan regulere sine priser med, jf. bilag H. Prisreguleringsprocenter skal være mellem 0 og 6 % og kan angives med 2 decimaler.

Prisreguleringsprocenten anvendes i evalueringsmodellen nedenfor.

Tilbudsgiver skal være opmærksom på, at den tilbudte prisreguleringsprocent også anvendes ved kundernes tildeling, jf. bilag D. Prisreguleringsprocent kan således have væsentlig indflydelse på den evalueringstekniske pris i kundens tildeling, uagtet om tilbudsgiver undlader at gennemføre prisregulering i rammeaftalens varighed.

Tilbudsgiver skal være opmærksom på, at konsulenttimepriser og uddannelsespriser reguleres med et prisindeks, jf. bilag H.

8.1.1.1 Beregning af Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsydelser og integrationer

I bilag C tilbydes en beregningsmodel for hver servicevariant, funktionelle tillægsydelser og integrationer på et givent serviceniveau. Beregningsmodellen for hhv. servicevarianten, funktionelle tillægsydelser og integrationer angiver den løbende betaling for det pågældende serviceniveau.

Der anvendes den samme type beregningsmodel for hvert af følgende elementer:

- a. Servicevariant
- b. Funktionelle tillægsydelser
- c. Leverandørspecifikke integrationer
- d. Integrationer til offentlige komponenter mm.
- e. Supplerende integrationer til den fælleskommunale infrastruktur (KOMBIT-integrationer)
(alene relevant for del II)

Der anvendes således den samme beregningsmetode for hver af de ovenstående priselementer:

Hver beregningsmodel består af:

- Beregningsenhed
- Intervaller (start, slut, trin, enhedspris, interval)

Foruden beregningsmodellerne består beregningen af:

- Én procentsats for årlig prisregulering

Ud fra scenarielværdierne angivet i bilag 2 og elementerne i beregningsmodellen, beregnes priselementet for litra a)-e) ovenfor ved nedenstående beregningsmetode. Beregningsmetoden nedenfor finder anvendelse på hver enkelt beregningsmodel, og gentages således for alle beregningsmodeller.

Til hver beregningsenhed er der i bilag 2 angivet 3 scenarielværdier, hhv. lille, mellem og stor, for forskellige brugerscenarier. Endvidere er der til hver af de 3 scenarielværdier angivet en vægt for brugerscenariet. For hvert af disse 3 brugerscenarier beregnes en pris for beregningsmodellen (P_B), og priserne for de 3 brugerscenarier indgår med den i bilag 2 angivne vægt i den endelige pris for priselementet. Det vil sige, at der for hver beregningsmodel gennemføres 3 beregninger efter nedenstående beregningsmetode, 1 for brugerscenariet lille, 1 for brugerscenariet mellem og 1 for brugerscenariet stor.

Først findes den årlige pris pr. prisinterval ($P_{\text{år}_I}$) i beregningsmodellen ved følgende formel:

$$P_{\text{år}_I} = (Tp_I + (BEp_I \times E_I)) \times 12 \text{ for et givent prisinterval}$$

Hvor:

$$Tp_I = \text{Trinpris for prisintervallet pr. måned ("Trin")}$$

BE_{p_I} = Beregningsenhedens pris for prisintervallet pr.måned ("Enhedspris [DKK/Enhed]")

E_I = Antallet af beregningsenheder for prisintervallet ud fra start – og slutværdien, dog med scenarielværdien, jf. bilag 2, som maksimum

Ovenstående formel anvendes for hvert prisinterval i beregningsmodellen, der er nødvendigt for at dække scenarielværdien for beregningsmodellens beregningsenhed, jf. bilag 2.

Dernæst findes den årlige pris for beregningsmodellen ($P_{\text{år}}$), ved at addere de beregnede $P_{\text{år}_I}$.

Dernæst findes den samlede pris for beregningsmodellen (P_B) ved at fremskrive $P_{\text{år}}$ med den procentvise årlige prisregulering (R_p) i leveringskontraktens maksimale varighed (8 år):

$$P_B = P_{\text{år}} + P_{\text{år}} \times (1 + R_p) + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^2 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^3 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^4 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^5 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^6 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^7$$

Ovenstående beregning af P_B foretages for hvert af brugerscenariet: lille, mellem og stor. Hver af disse beregninger indgår i beregningen af den endelige pris for servicevarianten, hver funktionel tillægsydelse og integration med den vægt for det pågældende brugerscenarie, der er angivet i bilag 2.

Eksempel på en beregningsmodel for en servicevariant:

Servicevariant	SERVICENIVEAU	BEREGNINGSENHED	INTERVALLER				
			Start	SLUT	ENDHEDSP		INTERVAL
					TRIN [DKK]	RIS [DKK/enhed]	
UC.Y10.II.1, UC.Y10.II.2	Platin	Borgere	0	500	10.000	3.000	1
		Antallet af Borgere, klienter og patienter, der anvender og/eller er registreret i Servicen indenfor ydelsesområdet.	501	1.000	5.000	2.500	2
			1.001	5.000	2.500	2.000	3
			5.001	15.000	0	1.500	4
			15.001		0	1.000	5
							6
							7

Nedenstående beregning er lavet på mellem brugerscenariet med en prisreguleringsprocent på 5% på serviceniveauet Platin.

Tilbudsgiver har valgt beregningsenheden "borgere" og har udfyldt 5 prisintervaller. Scenarielværdien for borgere i Y10 del 2 udgør 5305 borgere for mellem brugerscenariet.

Først findes den årlige pris pr. prisinterval ($P_{\text{år}_I}$) i beregningsmodellen ved følgende formel:

Prisinterval 1: $P_{\text{år}_I} = (10.000 + 3 \times 500) \times 12 = 138.000kr$

Prisinterval 2: $P_{\text{år}_I} = (5.000 + 2,5 \times (1000 - 500)) \times 12 = 75.000kr$

Prisinterval 3: $P_{\text{år}_I} = (2.500 + 2,0 \times (5000 - 1000)) \times 12 = 126.000kr$

Prisinterval 4: $P_{\text{år}_I} = (0 + 1,5 \times (5305 - 5000)) \times 12 = 5.490kr$

Prisinterval 5 : $P_{\text{år}} = \text{udgår, da trinnet ikke anvendes, da dette starter ved 15.001 og scenarielværdien er 5305}$

Dernæst findes den årlige pris for beregningsmodellen ($P_{\text{år}}$), ved at addere de beregnede $P_{\text{år}_I}$.

$$P_{\text{år}} = 138.000 + 75.000 + 126.000 + 5.490kr = 344.490kr.$$

Dernæst findes den samlede pris for beregningsmodellen (P_B) ved at fremskrive $P_{\text{år}}$ med den procentvise årlige prisregulering (R_p) i leveringskontraktens maksimale varighed (8 år):

$$P_{B_{\text{Mellem}}} = 344.490 + 344.490 \times (1 + 0,05) + 344.490 \times (1 + 0,05)^2 + 344.490 \times (1 + 0,05)^3 + 344.490 \times (1 + 0,05)^4 + 344.490 \times (1 + 0,05)^5 + 344.490 \times (1 + 0,05)^6 + 344.490 \times (1 + 0,05)^7$$

$$P_{B_{\text{Mellem}}} = 3.289.572,52kr.$$

Tilsvarende udregninger laves for scenarieværdierne lille og stor, hvorefter de vægtes til en samlet scenariepris for serviceniveauet. I eksemplet er vægten ($B_{\text{brugerscenarie } x}$) for de tre brugerscenarier: lille, mellem og stor henholdsvis 40, 45 og 15 %.

$$\text{Pris for servicevarianten} = P_{B_{\text{Lille}}} * B_{\text{Lille}} + P_{B_{\text{Mellem}}} * B_{\text{Mellem}} + P_{B_{\text{Stor}}} * B_{\text{Stor}}$$

$$\text{Pris for servicevarianten} = 2.643.804,48 * 40\% + 3.289.572,52 * 45\% + 5.972.738,42 * 15\%$$

$$\text{Pris for servicevarianten} = 3.433.740,19$$

---ooOoo---

Efter beregning af priselementerne "Pris for servicevarianten" samt "Pris for en funktionel tillægsydelse" "Pris for en leverandørspecifik integration" "Pris for en integration til offentlige komponenter mm." og "Pris for en supplerende integration til den fælleskommunale infrastruktur (KOMBIT-integrationer)" for hhv. hver tilbudt funktionel tillægsydelse, leverandørspecifik integration, integration til offentlig komponent og supplerende integration til den fælleskommunale infrastruktur på et givent serviceniveau beregnes det samlede priselement "Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsgydelser og integrationer" for et givent serviceniveau på følgende måde:

a. Servicevarianten:

Servicevarianten for et givent serviceniveau indgår med den samlede pris i priselementet "Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsgydelser og integrationer" og dermed totalprisen, jf. punkt 8.1.1.10.

b. Funktionelle tillægsgydelser

Der beregnes en gennemsnitlig pris for alle tilbudte funktionelle tillægsgydelser inden for servicen. Denne gennemsnitlige pris multipliceres med antallet af tilbudte funktionelle tillægsgydelser, dog maksimalt tre. Det er således alene den gennemsnitlige pris for de tilbudte funktionelle tillægsgydelser multipliceret med antal, dog maksimalt tre, som indgår i totalprisberegningen.

Det vil således være det samme beløb for funktionelle tillægsgydelser, som indgår i "Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsgydelser og integrationer" og dermed totalprisen, jf. punkt 8.1.1.10 for hver servicevariant på et givent serviceniveau.

Eksempel: En tilbudsgiver har tilbudt 4 funktionelle tillægsgydelser. Den samlede værdi af disse er 4.800,00 DKK. Den gennemsnitlige værdi af disse er 1.200,00 DKK (4.800,00 / 4). Da de funktionelle tillægsgydelser indgår med den gennemsnitlige pris multipliceret med antal, dog maksimalt tre, betyder det at de funktionelle

tillægsydelser indgår med 3.600,00 DKK (3 x 1.200,00 DKK) i "Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsydelser og integrationer" og dermed totalprisen, jf. punkt 8.1.1.10. Samme princip anvendes for leverandør-specifikke integrationer, jf. nedenfor.

c. Leverandørspecifikke integrationer

Der beregnes en gennemsnitlig pris for alle tilbudte leverandørspecifikke integrationer inden for servicen. Denne gennemsnitlige pris multipliceres med antallet af tilbudte leverandørspecifikke integrationer, dog maksimalt tre. Det er således alene den gennemsnitlige pris for de tilbudte leverandørspecifikke integrationer multipliceret med antal, dog maksimalt tre, som indgår i totalprisberegningen.

Det vil således være det samme beløb for leverandørspecifikke integrationer, som indgår i "Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsydelser og integrationer" og dermed totalprisen, jf. punkt 8.1.1.10, for hver servicevariant på et givent serviceniveau.

d. Integrationer til offentlige komponenter

Integrationer til offentlige komponenter kan alene tilkøbes til konkrete use cases og dermed servicevarianter, og derfor medregnes de alene i "Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsydelser og integrationer" og dermed totalprisen, jf. punkt 8.1.1.10, for de servicevarianter, hvor de kan tilkøbes.

e. Supplerende integrationer til den fælleskommunale infrastruktur

Supplerende integrationer til den fælleskommunale infrastruktur kan alene tilkøbes til konkrete use cases og dermed servicevarianter, og derfor medregnes de alene i "Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsydelser og integrationer" og dermed totalprisen, jf. punkt 8.1.1.10, for de servicevarianter, hvor de kan tilkøbes.

8.1.1.2 Beregning af Pris for ledelsesinformation (LIS)

I bilag C skal tilbudsgiver tilbyde tre beregningsmodeller, én beregningsmodel for om ledelsesinformationen udtrækkes hhv. månedligt, ugentlig eller dagligt. Såfremt tilbudsgiver tilbyder ledelsesinformationen "hyppigere end dagligt", skal tilbudsgiver endvidere tilbyde en beregningsmodel vedrørende dette, men denne indgår ikke i prisevalueringen.

Der tilbydes en beregningsmodel per serviceniveau. Beregningsmodellen for ledelsesinformation angiver den løbende betalingen for processen med at udtrække informationer.

Hver beregningsmodel består af:

- Beregningsenhed
- Intervaller (start, slut, trin, enhedspris, interval)

Foruden beregningsmodellerne består beregningen af:

- Én procentsats for årlig prisregulering

Ud fra scenarielværdierne angivet i bilag 2 og elementerne i beregningsmodellen beregnes prisen for ledelsesinformation ved nedenstående metode. Beregningsmetoden nedenfor finder anvendelse på hver enkelt beregningsmodel, og gentages således for alle beregningsmodeller.

Til hver beregningsenhed er der i bilag 2 angivet 3 scenarieværdier, hhv. lille, mellem og stor, for forskellige brugerscenarier. Endvidere er der til hver af de 3 scenarieværdier angivet en vægt for brugerscenariet. For hvert af disse 3 brugerscenarier beregnes en pris for beregningsmodellen (P_B), og priserne for de 3 brugerscenarier indgår med den i bilag 2 angivne vægt i den endelige pris for hver af de 3 frekvenser for levering af ledelsesinformation. Det vil sige, at der for hver beregningsmodel gennemføres 3 beregninger efter nedenstående beregningsmetode, 1 for brugerscenariet lille, 1 for brugerscenariet mellem og 1 for brugerscenariet stor.

Først findes den årlige pris pr. prisinterval ($P_{\text{år}_I}$) i beregningsmodellen ved følgende formel:

$$P_{\text{år}_I} = (Tp_I + (BEp_I \times E_I)) \times 12 \text{ for et givent prisinterval}$$

Hvor:

Tp_I = Trinpris for prisintervallet pr. måned ("Trin")

BEp_I = Beregningsenhedens pris for prisintervallet pr. måned ("Enhedspris [DKK/Enhed]")

E_I = Antallet af beregningsenheder for prisintervallet ud fra start – og slutværdien, dog med scenarieværdien, jf. bilag 2, som maksimum

Ovenstående formel anvendes for hvert prisinterval i beregningsmodellen, der er nødvendigt for at dække scenarieværdien for beregningsmodellens beregningsenhed, jf. bilag 2. Det er samme formel, som anvendes til hver af de tre frekvenser, da tilbudsgiver uanset frekvensen afgiver en pris per måned for leveringen af pågældende frekvens. Dernæst findes den årlige pris for beregningsmodellen ($P_{\text{år}}$), ved at addere de beregnede $P_{\text{år}_I}$.

Dernæst findes den samlede pris for beregningsmodellen (P_B) ved at fremskrive $P_{\text{år}}$ med den procentvise årlige prisregulering (R_p) i leveringskontraktens maksimale varighed (8 år):

$$P_B = P_{\text{år}} + P_{\text{år}} \times (1 + R_p) + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^2 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^3 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^4 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^5 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^6 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^7$$

Ovenstående beregning af P_B foretages for hvert af brugerscenariet: lille, mellem og stor. Hver af disse beregninger indgår i beregningen af den endelige pris for hver af de tre frekvenser for levering af ledelsesinformation med den vægt for det pågældende brugerscenarie, der er angivet i bilag 2.

Afslutningsvis findes priselementet "Pris for ledelsesinformation" ved at beregne et vægtet gennemsnit for de endelige priser for de tre frekvenser. De tre frekvenser daglig, ugentlig og månedligt indgår med vægten hhv. 50, 25 og 25 % i det vægtede gennemsnit.

8.1.1.3 Beregning af fælleskommunal ledelsesinformation (FLIS)

Såfremt det er relevant for den tilbudte servicevariant, skal tilbudsgiver i bilag C tilbyde tre beregningsmodeller, én beregningsmodel for om fælleskommunal ledelsesinformation udtrækkes hhv. månedligt, ugentlig eller dagligt. Såfremt tilbudsgiver tilbyder fælleskommunal ledelsesinformation "hyppigere end dagligt", skal tilbudsgiver endvidere tilbyde en beregningsmodel vedrørende dette, men denne indgår ikke i prisevalueringen.

Der tilbydes en beregningsmodel per serviceniveau. Beregningsmodellen for fælleskommunal ledelsesinformation angiver den løbende betaling for processen med at udtrække informationer.

Der tilbydes en beregningsmodel per serviceniveau.

Hver beregningsmodel består af:

- Beregningsenhed
- Intervaller (start, slut, trin, enhedspris, interval)

Foruden beregningsmodellerne består beregningen af:

- En procentsats for årlig prisregulering

Ud fra scenarielværdierne angivet i bilag 2 og elementerne i beregningsmodellen beregnes prisen for ledelsesinformation ved nedenstående metode. Beregningsmetoden nedenfor finder anvendelse på hver enkelt beregningsmodel, og gentages således for alle beregningsmodeller.

Til hver beregningsenhed er der i bilag 2 angivet 3 scenarielværdier, hhv. lille, mellem og stor, for forskellige brugerscenarier. Endvidere er der til hver af de 3 scenarielværdier angivet en vægt for brugerscenariet. For hvert af disse 3 brugerscenarier beregnes en pris for beregningsmodellen (P_B), og priserne for de 3 brugerscenarier indgår med den i bilag 2 angivne vægt i den endelige pris for hver af de 3 frekvenser for levering af fælleskommunale ledelsesinformation. Det vil sige, at der for hver beregningsmodel gennemføres 3 beregninger efter nedenstående beregningsmetode, 1 for brugerscenariet lille, 1 for brugerscenariet mellem og 1 for brugerscenariet stor.

Først findes den årlige pris pr. prisinterval ($P_{\text{år}_I}$) i beregningsmodellen ved følgende formel:

$$P_{\text{år}_I} = (Tp_I + (BEp_I \times E_I)) \times 12 \text{ for et givent prisinterval}$$

Hvor:

Tp_I = Trinpris for prisintervallet pr. måned ("Trin")

BEp_I = Beregningsenhedens pris for prisintervallet pr. måned ("Enhedspris [DKK/Enhed]")

E_I = Antallet af beregningsenheder for prisintervallet ud fra start – og slutværdien, dog med scenarielværdien, jf. bilag 2, som maksimum

Ovenstående formel anvendes for hvert prisinterval i beregningsmodellen, der er nødvendigt for at dække scenarielværdien for beregningsmodellens beregningsenhed, jf. bilag 2. Det er samme formel, som anvendes til hver af de tre frekvenser, da tilbudsgiver uanset frekvensen afgiver en pris per måned for leveringen af pågældende frekvens.

Dernæst findes den årlige pris for beregningsmodellen ($P_{\text{år}}$), ved at addere de beregnede $P_{\text{år}_I}$.

Dernæst findes den samlede pris for beregningsmodellen (P_B) ved at fremskrive $P_{\text{år}}$ med den procentvise årlige prisregulering (R_p) i leveringskontraktens maksimale varighed (8 år):

$$P_B = P_{\text{år}} + P_{\text{år}} \times (1 + R_p) + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^2 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^3 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^4 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^5 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^6 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^7$$

Ovenstående beregning af P_B foretages for hvert af brugerscenariet: lille, mellem og stor. Hver af disse beregninger indgår i beregningen af den endelige pris for hver af de tre frekvenser for levering af fælleskommunal ledelsesinformation med den vægt for det pågældende brugerscenarie, der er angivet i bilag 2.

Afslutningsvis findes priselementet "Pris for fælleskommunal ledelsesinformation" ved at beregne et vægtet gennemsnit for de endelige priser for de tre frekvenser. De tre frekvenser daglig, ugentlig og månedligt indgår med vægten hhv. 50, 25 og 25 % i det vægtede gennemsnit.

8.1.1.4 Implementeringspris

I bilag C tilbydes en beregningsmodel for hver type af Implementering, type 1 og type 2, per servicevariant. De anførte priser er gældende for alle tilbudte serviceniveauer.

Det er således den samme Implementeringspris der indgår i totalprisen, jf. punkt 8.1.1.10, for den enkelte servicevariant uanset serviceniveau.

Hver beregningsmodel består af følgende elementer:

- Beregningsenhed
- Intervaller (start, slut, trin, enhedspris, interval)

Ud fra scenarielværdierne angivet i bilag 2 og elementerne i beregningsmodellerne beregnes priselementet Implementeringsprisen ved nedenstående beregningsmetode. Beregningsmetoden finder anvendelse på hver af de to beregningsmodeller

Til hver beregningsenhed er der i bilag 2 angivet 3 scenarielværdier, hhv. lille, mellem og stor, for forskellige brugerscenarier. Endvidere er der til hver af de 3 scenarielværdier angivet en vægt for brugerscenariet. For hvert af disse 3 brugerscenarier beregnes en pris for beregningsmodellen, og priserne for de 3 brugerscenarier indgår med den i bilag 2 angivne vægt i den endelige pris for hver type af implementering. Det vil sige, at der for hver beregningsmodel gennemføres 3 beregninger efter nedenstående beregningsmetode, 1 for brugerscenariet lille, 1 for brugerscenariet mellem og 1 for brugerscenariet stor.

Først findes prisen pr. prisinterval (P_I) i beregningsmodellen ved følgende formel:

$$P_I = Tp_I + (BEp_I \times E_I) \text{ for et givent prisinterval.}$$

Hvor:

Tp_I = Trinpris for prisintervallet for Implementering ("Trin")

BEp_I = Beregningsenhedens pris for prisintervallet for Implementeringstypen ("Enhedspris")

E_I = Antallet af beregningsenheder for prisintervallet ud fra start – og slutværdien, dog med scenarielværdien, jf. bilag 2, som maksimum

Ovenstående formel anvendes for hvert prisinterval i beregningsmodellen, der er nødvendigt for at dække scenarielværdien for beregningsmodellens beregningsenhed, jf. bilag 2.

Dernæst findes den samlede pris for beregningsmodellen (P_{BI}) ved at addere de beregnede P_I .

Ovenstående beregning af P_{BI} foretages for hver af brugerscenariet: lille, mellem og stor. Hver af disse beregninger indgår i beregningen af den endelige pris for hver type af implementering med den vægt for det pågældende brugerscenarie, der er angivet i bilag 2.

Afslutningsvis findes priselementet "Implementeringspris" ved at addere den endelige pris for de to typer af implementering og dele med to. Priselementet "Implementeringspris" er således gennemsnitsprisen for de 2

typer af Implementering. Det betyder, at hver type af Implementering indgår med en evalueringsteknisk vægt på 50 % i priselementet "Implementeringspris".

8.1.1.5 Beregning af Pris for optionen "Exitproces"

I bilag C tilbydes en beregningsmodel for optionen på exitproces. Der skal angives 1 beregningsmodel for hver tilbudt servicevariant, som er gældende for alle tilbudte serviceniveauer.

Det er således den samme Pris for optionen "Exitproces" der indgår i totalprisen, punkt 8.1.1.10, for den enkelte servicevariant uanset serviceniveau.

Hver beregningsmodel består af følgende elementer:

- Beregningsenhed
- Intervaller (start, slut, trin, enhedspris, interval)

Foruden beregningsmodellen består af:

- Én procentsats for årlig prisregulering

Ud fra scenarielværdierne angivet i bilag 2 og elementerne i beregningsmodellen, beregnes Pris for optionen "Exitproces" ved nedenstående metode.

Til hver beregningsenhed er der i bilag 2 angivet 3 scenarielværdier, hhv. lille, mellem og stor, for forskellige brugerscenarier. Endvidere er der til hver af de 3 scenarielværdier angivet en vægt for brugerscenariet. For hvert af disse 3 brugerscenarier beregnes en pris for beregningsmodellen, og priserne for de 3 brugerscenarier indgår med den i bilag 2 angivne vægt i den endelige "Pris for optionen for "Exitprocessen"". Det vil sige, at der for hver beregningsmodel gennemføres 3 beregninger efter nedenstående beregningsmetode, 1 for brugerscenariet lille, 1 for brugerscenariet mellem og 1 for brugerscenariet stor.

Først findes prisen pr. prisinterval (P_I) i beregningsmodellen ved følgende formel:

$$P_I = Tp_I + (BEp_I \times E_I) \text{ for et givent prisinterval}$$

Hvor:

Tp_I = Trinpris for prisintervallet for Exit ("Trin")

BEp_I = Beregningsenhedens pris for prisintervallet for Exit ("Enhedspris")

E_I = Antallet af beregningsenheder for prisintervallet ud fra start – og slutværdien, dog med scenarielværdien, jf. bilag 2, som maksimum

Ovenstående formel anvendes for hvert prisinterval i beregningsmodellen, der er nødvendigt for at dække scenarielværdien for beregningsmodellens beregningsenhed, jf. bilag 2.

Dernæst findes den samlede pris for beregningsmodellen (P_{BE}) ved at addere de beregnede P_I .

Afslutningsvis findes "Exitpris" ved at fremskrive prisen for P_{BE} med den procentvise årlige prisregulering (R_p), til prisen efter udløb af leveringskontraktens maksimale mulige varighed (8 år):

$$\text{"Exitpris"} = P_{BE} \times (1 + R_p)^8$$

Ovenstående beregning af *Exitpris* foretages for hvert af brugerscenariet: lille, mellem og stor. Hver af disse beregninger indgår i beregningen af priselementet "Pris for optionen "Exitproces"" med den vægt for det pågældende brugerscenarie, der er angivet i bilag 2.

8.1.1.6 Beregning af Pris for optionen "Opbevaring af Kundens data"

I bilag C tilbydes priser på standardoptionen for "Opbevaring af Kundens data".

Optionen på "Opbevaring af Kundens data" tilbydes til en pris per beregningsenhed per år.

Til hver beregningsenhed er der i bilag 2 angivet 3 scenarieværdier, hhv. lille, mellem og stor, for forskellige brugerscenarier. Endvidere er der til hver af de 3 scenarieværdier angivet en vægt for brugerscenariet. For hvert af disse 3 brugerscenarier beregnes en pris for optionen, og priserne for de 3 brugerscenarier indgår med den i bilag 2 angivne vægt i den endelige pris for optionen. Nedenstående beregning foretages således for de tre brugerscenarier. 1 for brugerscenariet lille, 1 for brugerscenariet mellem og 1 for brugerscenariet stor. Hver af disse beregninger indgår i beregningen af den endelige pris for beregningsmodellen med den vægt for det pågældende brugerscenarie, der er angivet i bilag 2.

Først findes prisen for udnyttelse af optionen i et år ved følgende formel:

$$P_{\text{år}} = BEp_{\text{år}} \times E$$

Hvor:

$$BEp_{\text{år}} = \text{Pris per beregningsenhed per år}$$

$$E = \text{Antallet af beregningsenheder i henhold til scenarieværdien, jf. bilag 2.}$$

Prisen for optionen "opbevaring af Kundens data" (P_{data}) beregnes ved at fremskrive den årlige pris for optionen ($P_{\text{år}}$) med den procentvise årlige prisregulering (R_p) i optionens maksimale varighed (5 år), regnet fra udløbet af leveringskontraktens maksimale varighed (8 år):

$$P_{data} = (P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^8 + (P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^9 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^{10} + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^{11} + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^{12}) \times 0,5$$

Ovenstående beregning af P_{data} foretages for hvert af brugerscenariet: lille, mellem og stor. Hver af disse beregninger indgår i beregningen af priselementet "Pris for optionen "Opbevaring af kundens data"" med den vægt for det pågældende brugerscenarie, der er angivet i bilag 2.

Priselementet "Pris for optionen "Opbevaring af Kundens data"" indgår i totalprisen, punkt 8.1.1.10, for den enkelte servicevariant uanset serviceniveau, med en scenarievægt på 50 %.

8.1.1.7 Beregning af option for "Gennemførsel af arkivering"

Optionen "Gennemførsel af arkivering" tilbydes ved angivelse af pris per beregningsenhed for udnyttelsen af optionen, der indgår i totalprisberegningen, jf. punkt 8.1.1.10, med én udnyttelse.

Til hver beregningsenhed er der i bilag 2 angivet 3 scenarieværdier, hhv. lille, mellem og stor, for forskellige brugerscenarier. Endvidere er der til hver af de 3 scenarieværdier angivet en vægt for brugerscenariet. For hvert af disse 3 brugerscenarier beregnes en pris for udnyttelsen, og priserne for de 3 brugerscenarier

indgår med den i bilag 2 angivne vægt i den endelige pris for optionen. Nedenstående beregning foretages således for de tre brugerscenarier.

Prisen for optionen fordeles således lineær over 8 år. Prisen for optionen "Gennemførsel af arkivering" per år beregnes ved følgende formel:

$$P_{\text{år}} = P_U \times BEp_u \times \left(\frac{1}{8 \text{ år}}\right)$$

Hvor:

P_U = Pris udnyttelse af optionen per beregningsenhed

BEp_u = Antal beregningsenheder i henhold til scenarielværdien, jf. bilag 2

Dernæst fremskrives den årlige pris ($P_{\text{år}}$) for hver option med den procentvise årlige prisregulering (R_p) i leveringskontraktens maksimale varighed (8 år) for at finde prisen for optionen "arkivering" ($P_{\text{arkivering}}$).

$$P_{\text{arkivering}} = P_{\text{år}} + P_{\text{år}} \times (1 + R_p) + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^2 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^3 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^4 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^5 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^6 + P_{\text{år}} \times (1 + R_p)^7$$

8.1.1.8 Beregning af Konsulenttimepriser

I bilag C tilbydes timepriser for 4 forskellige ressourcekategorier af konsulenter.

Til brug for beregning af priselementet "Konsulenttimepriser" benyttes scenarielværdier for hver enkelt ressourcekategori specificeret i bilag B, der er et skøn over anskaffelsesomfanget af konsulenttimer pr. ressourcekategori i en leveringsaftales maksimale varighed (8 år). Scenarielværdierne er følgende:

Ressourcekategori	Scenarielværdi
Ressourcekategori 1	160 timer
Ressourcekategori 2	240 timer
Ressourcekategori 3	240 timer
Ressourcekategori 4	160 timer

Scenarielværdierne for konsulenttimer ovenfor fordeles lineært udover maksimale mulige varighed (8 år). Dvs. at beregningen baseres på en årlig udnyttelse af 1/8 af scenarielværdien for antallet af konsulenttimer i leveringskontraktens maksimale mulige varighed (8 år).

Timepriserne skal indeksreguleres årligt med Danmarks Statistiks "ILON12 JC", jf. bilag H. Da udviklingen af indekset ikke er kendt på tidspunktet for tildeling af rammeaftalen anvendes i stedet en årlig regulering på 1,5 % i beregningen af priselementet "Konsulenttimer".

For hver ressourcekategori beregnes konsulenttimeprisen ved følgende formel:

Konsulenttimepriser_r

$$= H_r \times \frac{S_r}{8 \text{ år}} + H_r \times \frac{S_r}{8 \text{ år}} \times 1,015 + H_r \times \frac{S_r}{8 \text{ år}} \times 1,015^2 + H_r \times \frac{S_r}{8 \text{ år}} \times 1,015^3 + H_r \times \frac{S_r}{8 \text{ år}} \times 1,015^4 + H_r \times \frac{S_r}{8 \text{ år}} \times 1,015^5 + H_r \times \frac{S_r}{8 \text{ år}} \times 1,015^6 + H_r \times \frac{S_r}{8 \text{ år}} \times 1,015^7$$

Hvor:

H_r = tilbudte timepriser for hhv. ressourcekategori 1 til 4

S_r = Scenariевærdien, jf. bilag 2, for hhv. ressourcekategori 1 til 4

Priselementet "Konsulenttimepriser" beregnes derefter ved at addere *Konsulenttimepriser_r* for de fire ressourcekategorier.

8.1.1.9 Beregning af Uddannelsespriser

I bilag C tilbydes priser for 4 forskellige uddannelsespakker. Der skal tilbydes priser for de 4 uddannelsespakker per tilbudt servicevariant og per tilbudt funktionel tillægsydelse.

Til brug for beregning af Uddannelsespriser benyttes scenariевærdier for hver enkelt uddannelsespakke specificeret i bilag B, der er et skøn over anskaffelsesomfanget af de enkelte uddannelsespakker i en leveringsaftales maksimale varighed (8 år). Scenariевærdierne er følgende:

Uddannelsespakke	Scenariевærdi
Superbruger uddannelse (train the trainer)	1 pakke
Superbruger uddannelse	3 pakker
Slutbruger uddannelse	6 pakker
Slutbruger uddannelse refresh	2 pakker

Scenariевærdierne for uddannelsespakker ovenfor fordeles lineært udover leveringskontraktens maksimale mulige varighed (8 år). Dvs. at beregningen baseres på en årlig udnyttelse af 1/8 af scenariевærdien for antallet af uddannelsespakker i leveringskontraktens maksimale mulige varighed (8 år).

Uddannelsespriserne skal indeksreguleres årligt med Danmarks Statistiks "ILON12 JC", jf. bilag H. Da udviklingen af indekset ikke er kendt på tidspunktet for tildeling af rammeaftalen anvendes i stedet en årlig regulering på 1,5 % i beregningen af priselementet "Uddannelsespriser".

Uddannelsespriser for servicevarianten og hver funktionel tillægsydelse beregnes ved følgende formel:

$$\text{Uddannelsespriser}_p = U_p \times \frac{S_u}{8 \text{ år}} + U_p \times \frac{S_u}{8 \text{ år}} \times 1,015 + U_p \times \frac{S_u}{8 \text{ år}} \times 1,015^2 + U_p \times \frac{S_u}{8 \text{ år}} \times 1,015^3 + U_p \times \frac{S_u}{8 \text{ år}} \times 1,015^4 + U_p \times \frac{S_u}{8 \text{ år}} \times 1,015^5 + U_p \times \frac{S_u}{8 \text{ år}} \times 1,015^6 + U_p \times \frac{S_u}{8 \text{ år}} \times 1,015^7$$

Hvor:

U_p = tilbudte priser for uddannelsespakke 1 til 4

S_u = scenariевærdier, bilag 2, for uddannelsespakke 1 til 4

Priselementet "Uddannelsespriser" beregnes derefter ved at addere $Uddannelsespriser_p$ for servicevarianten og den gennemsnitlige $Uddannelsespriser_p$ for alle tilbudte funktionelle tillægsydelser multipliceret med antallet af tilbudte funktionelle tillægsydelser, dog maksimalt tre.

8.1.1.10 Totalpris for en servicevariant på et serviceniveau

Afslutningsvis opgøres Totalprisen for en servicevariant på et givet serviceniveau ud fra en totalprisberegning ved at addere følgende priselementer, jf. punkt 8.1.1.1 til 8.1.1.9

- Pris for servicevarianten, funktionelle tillægsydelser og integrationer)
- Implementeringspris
- Pris for ledelsesinformation
- Pris for fælleskommunal ledelsesinformation (alene såfremt dette er relevant for delaftalen og såfremt dette tilbydes)
- Option på "Exitproces"
- Option på "Opbevaring af kundens data"
- Option på "Gennemførsel af arkivering"
- Konsulenttimepriser og
- Uddannelsespriser

til en samlet sum. Totalprisen for servicevarianten pr. serviceniveau indgår herefter sammen med antallet af function points for servicevarianten pr. serviceniveau, jf. punkt 8.1.2, ved beregningen af servicevariantens forholdstal mellem "pris" og "kvalitet", der videre indgår i beregningen af serviceniveauet, servicens og tilbudets forholdstal mellem "pris" og "kvalitet", jf. punkt 8.2.

8.1.2 "Kvalitet"

Der foretages en kvalitativ evaluering af alle services i tilbuddet, og som også anført i punkt 8 gennemføres den kvalitative evaluering for hver servicevariant pr. serviceniveau en service er tilbudt i, tilsvarende totalprisberegningen, jf. ovenfor, der også gennemføres for hver servicevariant pr. serviceniveau.

Dette sker ved at beregne et function point for hver tilbudt servicevariant under en service.

Der benyttes følgende omregningsfaktorer for de 4 forskellige serviceniveauer (SLA_x), som anvendes til at beregnes et function point for servicevarianten for hvert serviceniveau.

Omregningsfaktorer er følgende:

Serviceniveau	Omregningsfaktor:
Platin	2,0
Guld	1,5
Sølv	1,0
Bronze	0,5

8.1.2.1 Function points for Use cases (Servicevariant)

SKI har for hver Use case tildelt et antal function points (UC_{xFP}), jf. bilag 3, ud fra den estimerede forretningsmæssige dækning af Use casen.

Kvalitetsevalueringen for en servicevariant ($SV_{UC_{xy}...}$) består af summen af use cases omfattet af servicevarianten.

Altså beregnes function points således:

$$SV_{UC_{xy\dots}} = (UC_{xFP} + UC_{yFP} + UC_{\dots FP})$$

8.1.2.2 Function points pr. Funktionelle tillægsydelse og Leverandørspecifikke integration

Antallet af function points for de tilbudte Funktionelle tillægsydelser (FT) fastsættes ud fra antallet af tilbudte funktionelle tillægsydelser.

Tilbudsgiver opnår alene point for op til 3 tilbudte funktionelle tillægsydelser, jf. nedenstående tabel.

Antal tilbudte funktionelle tillægsydelser	Function point
1	10
2	20
3-20	30

En tilbudsgiver må maksimalt tilbyde 20 Funktionelle tillægsydelser for hver service. Der må endvidere være maksimalt 20 funktionelle tillægsydelser i rammeaftalens løbetid, hvorfor tilbudsgiver bør være opmærksom på begrænsninger i forhold til at lade ydelser udgå af sortimentet og foretage serviceopdateringer, jf. bilag I.

En funktionel tillægsydelse må ikke modsvare en fuld use case i forhold til indholdet.

For hver service gælder, at den gennemsnitlige samlede pris for de tilbudte funktionelle tillægsydelser for alle tilbudte serviceniveauer ikke må overstige 20 % af den gennemsnitlige pris for de tilbudte servicevarianter for de tilbudte serviceniveauer. Denne begrænsning gælder i hele rammeaftalens løbetid, jf. bilag I og bilag H. Ved beregningen heraf tages der udgangspunkt i den gennemsnitlige sum af de samlede priser for beregningsmodeller (priselement for funktionel tillægsydelse jf. punkt 8.1.1.1) for de tilbudte funktionelle tillægsydelser og gennemsnittet af de samlede priser for beregningsmodeller (priselement for servicevariant jf. punkt 8.1.1.1) for tilbudte servicevarianter beregnet efter principperne herom i evalueringsmodellen.

Eksempel:

Tilbudsgiver tilbyder 2 servicevarianter på 2 serviceniveauer: "guld" og "platin", og 4 funktionelle tillægsydelser. Den samlede sum af priser for de fire funktionelle tillægsydelser udgør 100.000 kr. på serviceniveauet "guld", dvs. summen af de fire beregnede priselementer "Pris for en funktionel tillægsydelse", som beregnet i udbudsbetingelsernes punkt 8.1.1.1, på serviceniveau "guld" er 100.000 kr. Den samlede sum af priser for de fire funktionelle tillægsydelser udgør 150.000 kr. på serviceniveauet "platin". Den gennemsnitlige samlede pris for de tilbudte funktionelle tillægsydelser for alle tilbudte serviceniveauer er således 125.000 kr. $((100.000 + 150.000 \text{ kr.}) / 2)$.

Tilbudsgiver tilbyder 2 servicevarianter på 2 serviceniveauer: "guld" og "platin", og 4 funktionelle tillægsydelser. Preiselementet for de to tilbudte servicevarianter, 1 og 2, på serviceniveau "guld" er hhv. 1.000.000kr. og 1.250.000, som beregnet i udbudsbetingelsernes punkt 8.1.1.1. Preiselementet for de to tilbudte servicevarianter, 1 og 2, på serviceniveau "platin" er hhv. 1.500.000kr. og 1.750.000, som beregnet i udbudsbetingelsernes

punkt 8.1.1.1. Den gennemsnitlige pris for de tilbudte servicevariant 1 er 1.250.000 $((1.000.000+1.500.000)/2)$ og for servicevariant 2 er 1.500.000 $((1.250.000+1.750.000)/2)$. Den gennemsnitlige servicevariant pris er derfor 1.375.000 $((1.250.000+1.500.000)/2)$ for de tilbudte serviceniveauer.

Den gennemsnitlige samlede pris for de tilbudte funktionelle tillægsydelser for alle tilbudte serviceniveauer udgør således 9,09 % $(125.000/1.375.000)$ af den gennemsnitlige pris for de tilbudte servicevarianter for de tilbudte serviceniveauer.

Tilbudsgiveren bør nøje overveje, hvor mange funktionelle tillægsydelser denne vil tilbyde. Tilbudsgiver opnår alene function points for op til 3 funktionelle tillægsydelser. Tilbudsgiver skal endvidere overveje om en funktionel tillægsydelse har reel værdi for kunderne og om denne således kan have indflydelse på kundens tildeling i rammeaftalens varighed, jf. bilag D.

...

Antallet af function points for de tilbudte Leverandørspecifikke integrationer (LI) fastsættes ud fra antallet af tilbudte Leverandørspecifikke integrationer.

Tilbudsgiver opnår alene point for op til 3 tilbudte Leverandørspecifikke integrationer, jf. nedenstående tabel.

Antal tilbudte leverandørspecifikke integrationer	Function point
1	10
2	20
3-40	30

En tilbudsgiver må maksimalt tilbyde 40 leverandørspecifikke integrationer. Der må endvidere være maksimalt 40 leverandørspecifikke integrationer i rammeaftalens løbetid, hvorfor tilbudsgiver bør være opmærksom på begrænsninger i forhold til at lade ydelser udgå af sortimentet og foretage serviceopdateringer, jf. bilag I.

For hver service gælder, at den gennemsnitlige samlede pris for de tilbudte leverandørspecifikke integrationer for alle tilbudte serviceniveauer ikke må overstige 30 % af den gennemsnitlige pris for de tilbudte servicevarianter for de tilbudte serviceniveauer. Denne begrænsning gælder i hele rammeaftalens løbetid, jf. bilag I og bilag H. Ved beregningen heraf tages der udgangspunkt i den gennemsnitlige sum af de samlede priser for beregningsmodeller (priselement for leverandørspecifikke integrationer, jf. punkt 8.1.1.1) for de leverandørspecifikke integrationer og gennemsnittet af de samlede priser for beregningsmodeller (priselement for servicevariant jf. punkt 8.1.1.1) for tilbudte servicevarianter beregnet efter principperne herom i evalueringsmodellen.

Tilbudsgiveren bør nøje overveje, hvor mange leverandørspecifikke integrationer denne vil tilbyde. Tilbudsgiver opnår alene function points for op til 3 leverandørspecifikke integrationer. Tilbudsgiver skal endvidere overveje om en Leverandørspecifik integration har reel værdi for kunderne og om denne således kan have indflydelse på kundens tildeling i rammeaftalens varighed, jf. bilag D.

8.1.2.3 Beregning af function points for fælles integrationer, supplerende integrationer for den fælleskommunale infrastruktur

Som anført i punkt 4.1.5 er der foruden leverandørspecifikke integrationer også følgende integrationer:

1. Fælles integrationer, jf. bilag B.5.1
2. Integrationer til offentlige komponenter mm., jf. bilag B.5.2
3. Integrationer til den fælleskommunale infrastruktur (FKI), jf. bilag B.5.3 (alene relevant for del II)

En række af integrationer under fælles integrationer og integrationer til den fælleskommunale infrastruktur er evalueringskrav.

Alle integrationer til offentlige komponenter udgør evalueringskrav.

Tilbudsgiver behøver ikke tilbyde integrationer som udgør evalueringskrav, men det vægter positiv i evalueringen, såfremt disse tilbydes.

SKI har for hver af de 3 typer af integrationer, som udgør evalueringskrav, tildelt disse et antal function points jf. bilag 3, som opnås, såfremt en integration opfyldes/tilbydes.

Function point på fælles integrationer FI beregnes som summen af de tildelte function point for de fælles integrationer, som tilbudsgiver tilbyder at levere.

De beregnede function point på Fælles integrationer FI vil være gældende for alle tilbudte servicevarianter inden for en service.

Function point på integrationer til offentlige komponenter mm. IOK_{SV_x} beregnes som summen af de tildelte function point for de integrationer til offentlige komponenter, som tilbudsgiver tilbyder at levere.

Det bemærkes, at der ikke er integrationer til offentlige komponenter mm. på alle delaftaler og use cases. Tilbudsgiver kan dermed alene opnå point for Integrationer til offentlige komponenter, såfremt dette er relevant for delaftalen og den tilbudte servicevariant, dvs. servicevarianten består af use cases, hvor der er integrationer til de offentlige komponenter tilknyttet. Function point for en given integration til offentlige komponenter medregnes alene en gang, uanset hvor mange use cases denne er tilknyttet.

Alene relevant for Del II

Function point på integrationer til den fælleskommunale infrastruktur IFK_{SV_x} beregnes som summen af de tildelte function points for de integrationer til den fælleskommunale infrastruktur, som tilbudsgiver tilbyder at levere.

Det bemærkes, at der ikke er Integrationer til den fælleskommunale infrastruktur på alle delaftaler og use cases. Tilbudsgiver kan dermed alene opnå point for Integrationer til den fælleskommunale infrastruktur, såfremt dette er relevant for delaftalen og den tilbudte servicevariant, dvs. servicevarianten består af use cases, hvor der er Integrationer til den fælleskommunale infrastruktur tilknyttet. Function point for en given integration til den fælleskommunale infrastruktur medregnes alene en gang, uanset hvor mange use cases denne er tilknyttet.

8.1.2.4 Beregning af function points for opfyldelsen af Tværgående krav og sikkerhedskrav

Tværgående evalueringskrav

SKI har for hver Tværgående evalueringskrav tildelt dette et antal function points, jf. bilag 3.

Tilbudsgiver opnår de tildelte function points, såfremt tilbudsgiver tilbyder at opfylde evalueringskravet.

Antallet af function points for de tilbudte Tværgående evalueringskrav (TK), beregnes som summen af function point for de tilbudte Tværgående evalueringskrav.

(TK) er ens for alle tilbudte servicevarianter.

Sikkerhedskrav/sikkerhedspakker:

SKI har for tildelt hver af de tre sikkerhedspakker følgende antal function point

Sikkerhedspakke	Function point
Lav	0
Mellem	25
Høj	50

Tilbudsgiver opnår antallet af function points (SN) for det højeste niveau af sikkerhedspakken som denne tilbudt.

8.1.2.5 Beregning af function points for Kvalitet for en servicevariant per serviceniveau

De opnåede function points for en servicevariant på et givent serviceniveau ($SK_{SVUC_{xy}...SLA_x}$) beregnes ved at addere de af SKI tildelte function points, jf. punkt 8.1.2.1-8.1.2.3, og multipliceret disse med SLA omregningsfaktoren, jf. punkt 8.1.2. Endvidere tillægges function points for tværgående evalueringskrav og sikkerhedskrav, jf. punkt 8.1.2.4.

Function point for servicevariant pr. serviceniveau beregnes ud fra følgende formel:

$$SK_{SVUC_{xy}...SLA_x} = ((SV_{UC_x}) + (FT) + (LI) + (FI) + (IOK_{SV_x}) + (IFK_{SV_x})) \times SLA_x + (SN) + (TK))$$

Og fx ved flere angivet serviceniveauer:

$$SK_{SVUC_{xy}...SLA_y} = ((SV_{UC_x}) + (FT) + (LI) + (FI) + (IOK_{SV_y}) + (IFK_{SV_y})) \times SLA_y + (SN) + (TK))$$

8.2 Trin 2 og 3 – Forholdstal mellem "Pris" og "Kvalitet"

Tilbuddets forholdstal mellem "Pris" og "Kvalitet" (trin 3) findes på baggrund af de beregnede totalpriser og function points pr. servicevariant pr. serviceniveau, jf. punkt 8.1 og 8.1.2.

Indledningsvis beregnes forholdstallet mellem "Pris" og "Kvalitet" for de enkelte servicevarianter pr. serviceniveau (trin 2) (DKK/FP_{SN}) ved at dele totalprisen for den enkelte servicevariant pr. serviceniveau, jf. punkt 8.1.1.108.1, med antallet af function points for den enkelte servicevariant pr. serviceniveauet, jf. punkt 8.1.2.5, dvs.:

$$DKK/FP_{SN} = \frac{\text{Totalprisen for servicevariant per serviceniveau}}{\text{Functionpoints for servicevariant per serviceniveau}}$$

Dernæst beregnes forholdstallet mellem "Pris" og "Kvalitet" for den enkelte servicevariant ved at beregne et gennemsnittet af alle forholdstallene mellem "Pris" og "Kvalitet" for serviceniveauerne i servicevarianten:

$$DKK/FP_{SV} = \frac{\text{Summen af } DKK/FP_{SN} \text{ for de tilbudte serviceniveauer}}{\text{Antallet af de tilbudte serviceniveauer}}$$

Dernæst findes forholdstallet mellem "Pris" og "Kvalitet" for servicen (DKK/FP_S) som et gennemsnit af alle forholdstallene mellem "Pris" og "Kvalitet" for alle servicevarianter (DKK/FP_{SV}) i servicen:

$$DKK/FP_S = \frac{\text{Summen af } DKK/FP_{SV}}{\text{Antal tilbudte Servicevarianter}}$$

Dernæst findes forholdstallet mellem "Pris" og "Kvalitet" for tilbuddet (trin 4) (DKK/FP_T) ved gennemsnittet af alle forholdstallene mellem "Pris" og "Kvalitet" for alle services (DKK/FP_S) i tilbuddet, dvs.:

$$DKK/FP_T = \frac{\text{Summen af } DKK/FP_S}{\text{Antallet af Services i tilbuddet}}$$

8.3 Trin 4 – Tilbuddets samlede forholdstal mellem "pris" og "kvalitet"

Afslutningsvis indregnes tilbuddets samlede opfyldelsesgrad af delaftalen (ydelsesområdet) use cases i forholdstallet mellem "Pris" og "Kvalitet" for tilbuddet (DKK/FP_T) ved brug af en pointfaktor (TO_{UCFP}).

Tilbuddets samlede opfyldelsesgrad af delaftalen (ydelsesområdet) indregnes i forholdstallet mellem "Pris" og "Kvalitet" for tilbuddet (tilbuddets samlede forhold mellem "Pris" og "Kvalitet") ved følgende formel:

$$DKK/FP_T \times TO_{UCFP} = \text{tilbuddets samlede forhold mellem pris og kvalitet}$$

Pointfaktoren (TO_{UCFP}) afhænger af tilbuddets samlede opfyldelsesgrad af delaftalen (ydelsesområdet), dvs. på tværs af alle services i tilbuddet. Pointfaktoren fastlægges således konkret ud fra tilbuddets samlede opfyldelsesgrad af use cases for den pågældende delaftale (ydelsesområde) i bilag C, dvs. ved forholdet mellem "function point for tilbuddets samlede tilbudte use cases" ($T\Sigma_{UCFP}$) og "det totale mulige function point for use cases i delaftalen" ($Y\Sigma_{UCFP}$). Tilbuddets samlede opfyldelsesgrad af ydelsesområdet er udtrykt i %, dvs.:

$$\text{Tilbuddets samlede opfyldelsesgrad af delaftalen (ydelsesområdet)} = \frac{T\Sigma_{UCFP}}{Y\Sigma_{UCFP}} \times 100$$

En samlet opfyldelsesgrad af ydelsesområdet på 10 % eller mindre gives en pointfaktor på 2.

En samlet opfyldelsesgrad af ydelsesområdet på 60 % eller mere gives en pointfaktor på 1.

Pointfaktoren for en opfyldelsesgrad af delaftalen (ydelsesområdet) mellem 10 % og 60 % fastsættes ved lineær interpolation. Pointfaktoren afrundes ikke.

Ved opgørelsen af "Tilbuddets samlede opfyldelsesgrad af delaftalen (ydelsesområdets)" ($T\Sigma_{UCFP}$) medregnes understøttelse af en given Use case og med en given IT-servicefunktionalitet alene 1 gang.

Jo lavere tilbuddets samlede forhold mellem pris og kvalitet er, jo bedre vurderes tilbuddet.

Nedenfor følger et eksempel på indregning af tilbuddets samlede opfyldelsesgrad af ydelsesområdets forretningsdækning og servicekapabilitet i forholdstallet mellem "pris" og "kvalitet" for tilbuddet (DKK/FP_T) ved brug af pointfaktoren (TO_{UCFP}).

"Eksempel 1:

Beregning af pointfaktoren (TO_{UCFP}):

Et tilbud omfatter 1 service med to servicevarianter. Servicevarianterne understøtter tilsammen 5 ud af 8 Use cases, (Use case 1, 2, 3, 4 og 5), indenfor delaftalen Y14 Arbejdsmarked, Del II. Dette resulterer i at den tilbudte service opnår 560 function point ud af delaftalens totale mulige 700 kvalitetspoint.

Delaftale / ydelsesområde	Del I (stat, regioner og øvrige) eller Del II (kommuner)	Use case nr.	Use case navn	
Y14 Arbejdsmarked				700
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.1	Afklaring, visitation og fastlæggelse af indsatser	250
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.2	Indhentning og dokumentation af helbredsforhold	60
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.3	Planlægning og booking af møde med job- eller ydelsescenter	130
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.4	Opfølgning på planer og mål	60
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.5	Samarbejde og koordinering af indsatser med privat aktør	60
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.6	Forvaltning og administration af kommunens beskæftigelsesindsats med at sikre formidling af arbejdskraft til virksomhederne	60
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.7	Generel ledelsesinformation ift. daglig forvaltning og administration	40
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.8	Ledelsesinformation til planlægning, optimering og udvikling	40

Tilbuddets samlede opfyldelsesgrad af ydelsesområdets bliver da 80% ($(\frac{560}{700}) * 100 = 80\%$). I dette eksempel bliver pointfaktoren TO_{UCFP} da 1.

Beregning af tilbuddets samlede forhold mellem pris og kvalitet:

I dette eksempel lægges til grund, at tilbuddet har opnået et forholdstal mellem "pris" og "kvalitet" (DKK/FP_T) på DKK 1403,89/Function points. Tilbuddets samlede forhold mellem pris og kvalitet beregnes således ved følgende formel:

$$1403,89^{DKK}/_{functionpoint} \times 1 = 1403,89^{DKK}/_{functionpoint}$$

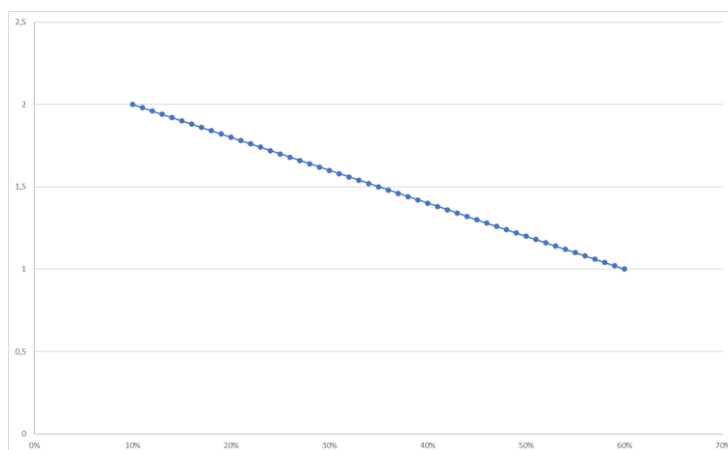
"Eksempel 2:

Beregning af pointfaktoren T_{DKK/FP_T} :

Et tilbud omfatter 1 service med en servicevariant. servicen understøtter 3 ud af 8 Use cases, (Use case 1, 2 og 8), indenfor delaftalen Y14 Arbejdsmarked, Del II. Dette resulterer i at den tilbudte service opnår 350 kvalitetspoint ud af delaftalens totale mulige 700 kvalitetspoint.

Delaftale / ydelsesområde	Del I (stat, regioner og øvrige) eller Del II (kommuner)	Use case nr.	Use case navn	
Y14 Arbejdsmarked				700
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.1	Afklaring, visitation og fastlæggelse af indsatser	250
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.2	Indhentning og dokumentation af helbredsforhold	60
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.3	Planlægning og booking af møde med job- eller ydelsescenter	130
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.4	Opfølgning på planer og mål	60
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.5	Samarbejde og koordinering af indsatser med privat aktør	60
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.6	Forvaltning og administration af kommunens beskæftigelsesindsats med at sikre formidling af arbejdskraft til virksomhederne	60
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.7	Generel ledelsesinformation ift. daglig forvaltning og administration	40
Y14 Arbejdsmarked	Del II	UC.Y14.II.8	Ledelsesinformation til planlægning, optimering og udvikling	40

Tilbuddets samlede opfyldelsesgrad af ydelsesområdet bliver da 50% ($\left(\frac{350}{700}\right) * 100 = 50\%$). I dette eksempel bliver pointfaktoren $T_{UC_{FP}}$ da 1,20, ved hjælp af lineær interpolering, se nedenstående figur.



Beregning af tilbuddets samlede forhold mellem pris og kvalitet:

I dette eksempel lægges til grund, at tilbuddet har opnået et forholdstal mellem "pris" og "kvalitet" (DKK/FP_T) på 1403,89/Function points. Tilbuddets samlede forhold mellem pris og kvalitet beregnes således ved følgende formel:

$$1403,89^{DKK}/_{functionpoint} \times 1,20 = 1691,87^{DKK}/_{functionpoint}$$

Jo lavere tilbuddets samlede forhold mellem pris og kvalitet er, jo bedre vurderes tilbuddet, jf. punkt 8.4.

8.4 Tildeling

Tildeling af rammeaftalen, dvs. de parallelle rammeaftaler i en delaftale, vil ske til de tilbudsgivere, som har afgivet de tilbud, der i evalueringen har opnået de laveste forholdstal mellem "pris" og "kvalitet", og som dermed har afgivet de tilbud, der i henhold til tildelingskriteriet "bedste forhold mellem pris og kvalitet" er de økonomisk mest fordelagtige.

Antallet af tildelinger pr. delaftale svarer til antallet af Parallelle rammeaftaler pr. delaftale, som er angivet i punkt 5.1 ovenfor.

9 Afgivelse af tilbud

9.1 Generelt

Tilbudsgiver bør indledningsvis læse det samlede udbudsmateriale grundigt igennem og nøje følge de angivne anvisninger ved udarbejdelsen af tilbud. Det anbefales at begynde i god tid og at indsende eventuelle spørgsmål hurtigst muligt, jf. punkt 11.1.

Tilbud skal udformes på grundlag af vedlagte kontraktudkast, der udtrykker de krav og forventninger, som SKI har til tilbudsgivers tilbud.

Tilbudsgiver skal kun fremsendes de dokumenter og oplysninger, der efterspørges i udbudsmaterialet. Hvis tilbudsgiver vælger at fremsende andre dokumenter (f.eks. standardvilkår eller markedsføringsmateriale), bærer tilbudsgiver den fulde risiko for, at disse andre dokumenter og oplysninger er i overensstemmelse med hele udbudsmaterialet.

Det betyder, at tilbudsgiver bærer risikoen for, at oplysningerne i sådanne dokumenter opfylder alle krav, vilkår og betingelser i alle dele af udbudsmaterialet, herunder at de ikke udgør forbehold eller på anden vis ikke er i overensstemmelse med udbudsmaterialet eller i øvrigt medfører at tilbuddet ikke er antageligt.

SKI vil ikke tillægge sådanne dokumenter og oplysninger positiv betydning ved vurdering og evaluering af tilbuddet, men er derimod forpligtet til at vurdere, om de medfører at tilbuddet er uantageligt. Selv hvis tilbuddet måtte være antageligt, er SKI dog ikke forpligtet til at lade disse dokumenter indgå i et evt. kontraktforhold med tilbudsgiveren.

I punkt 9.2 og 9.3 er beskrevet, hvilke dokumenter der skal indgå i tilbuddet, og under punkt 9.4 er det angivet, hvordan tilbud afgives.

Er tilbudsgiver en sammenslutning af flere økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), er der yderligere vejledning, i hvordan tilbud afgives under punkt 9.5.

Øvrige forhold vedrørende tilbudsafgivelse fremgår af punkt 9.6.

9.2 Tilbudsgivers egnethed og øvrige forhold

Tilbudsgiver skal som en del af afgivelsen af tilbuddet udfylde og indsende nedenstående dokumenter via SKI's udbudssystem ETHICS:

1. Tilbudsgivers grunddata, jf. punkt 9.2.1
2. European Single Procurement Document (ESPD), jf. punkt 9.2.2.

De dokumenter, som tilbudsgiver skal udfylde kan findes i ETHICS under menupunktet "Tilbudsafgivelsen".

Selvom ESPD indeholder en del af de oplysninger, som indgår i dokumenterne "Tilbudsgivers grunddata" udfyldes disse dokumenter alligevel. Det af hensyn til at sikre en smidigere og hurtigere proces med at give tilbagemelding til tilbudsgiverne.

Tilbud skal udformes på dansk.

I det følgende er det nærmere beskrevet, hvordan de enkelte dokumenter skal udfyldes.

9.2.1 Tilbudsgivers grunddata

Oplysning om tilbudsgivers navn, adresse, CVR-nummer/VAT-nummer, e-mail og oplysninger om kontaktperson afgives ved udfyldelse af dokumentet "Tilbudsgivers grunddata" i ETHICS.

Såfremt tilbudsgiver er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal de i første tekstafsnit efterspurgte oplysninger angives for alle deltagere i sammenslutningen. Oplysningerne angives i samme dokument.

Dokumentet "Tilbudsgivers grunddata" erstatter ikke ESPD. Der henvises til punkt 9.2.2 om ESPD.

9.2.2 European Single Procurement Document (ESPD)

Tilbudsgiver skal udfylde, underskrive og aflevere et elektronisk ESPD i udbudssystemet ETHICS per delaftale, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på.

En tilbudsgiver, der deltager alene og ikke baserer sig på støttende virksomheders formåen for at opfylde kravene til økonomisk og finansiell formåen samt teknisk og faglig formåen, udfylder, underskriver og afleverer alene ét ESPD.

En tilbudsgiver, der baserer sig på en eller flere støttende virksomheders formåen i forhold til opfyldelse af minimumskrav til egnethed, jf. punkt 7.2.1 og punkt 7.2.2, udfylder, underskriver og afleverer et ESPD for egen virksomhed ligesom der skal udfyldes, underskrives og afleveres et særskilt ESPD for hver af de støttende virksomheder, som tilbudsgiveren baserer sin formåen. Dette gøres på forsiden af udbuddet under fanebladet 'Status' ved at klikke på 'Del'. Herefter indtastes e-mail på den eller de personer, der ønskes deling med og der klikkes på 'del med fuld adgang' eller 'del med begrænset adgang', hvorefter boksen kan lukkes ved at klikke på 'Luk'. Tilbudsgiver kan kontakte ETHICS Support¹ for yderligere teknisk vejledning om, hvordan en støttende virksomhed udfylder og underskriver ESPD i ETHICS, så den støttende virksomheds ESPD afleveres sammen med tilbudsgiverens tilbud. Der henvises i øvrigt til punkt 16.4 om udfyldelse støtteerklæringer for støttende virksomheder.

¹ Merrell Ethics Kunde Service: +45 7022 7007, <https://merrell.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/3>

En tilbudsgiver, der er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), udfylder, underskriver og afleverer et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører i sammenslutningen. Den deltager i konsortiet, som står for at aflevere tilbud i ETHICS, kan vælge at dele adgangen til udbudssiden med en eller flere personer fra en eller flere støttende virksomheder. Dette gøres på forsiden af udbuddet under fanebladet 'Status' ved at klikke på 'Del'. Herefter indtastes e-mail på den eller de personer, der ønskes deling med og der klikkes på 'del med fuld adgang' eller 'del med begrænset adgang', hvorefter boksen kan lukkes ved at klikke på 'Luk'. ETHICS Support² kan kontaktes for yderligere teknisk vejledning om, hvordan øvrige konsortiedeltagere udfylder ESPD i ETHICS, så alle konsortiedeltageres ESPD afleveres samlet med tilbuddet. Der henvises i øvrigt til punkt 9.5 om sammenslutning af virksomheder.

Særligt om personoplysninger vedrørende straffedomme og lovovertrædelser i ESPD'et:

Såfremt et ESPD omfattet af tilbudsgiverens tilbud indeholder personoplysninger vedrørende straffedomme og lovovertrædelser, herunder i relation til udelukkelsesgrundene, afleveres ESPD'et via ETHICS. Et ESPD med sådanne oplysninger vil kun være tilgængelig for personer hos SKI med særlig adgang til håndtering af følsomme personoplysninger.

Det bemærkes, at SKI har en politik om behandling af personoplysninger, herunder følsomme personoplysninger der afgives i forbindelse med ESPD, hvorfor oplysningerne behandles fortroligt og i overensstemmelse med databeskyttelsesloven. Se nærmere om behandling af personoplysninger i SKI's Cookie- og privatlivspolitik på www.ski.dk.

9.2.3 Udfyldelse af ESPD

Der skal udfyldes oplysninger i følgende dele af ESPD'et:

Del II: Oplysninger om den økonomiske aktør.

- Afsnit A: Oplysninger om den økonomiske aktør.
- Afsnit B: Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter.
- Afsnit C: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet.

Del III: Udelukkelsesgrunde.

- Afsnit A: Grunde vedrørende straffedomme.
- Afsnit B: Grunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger.
- Afsnit C: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet.

Del IV: Udvælgelseskriterier.

- Afsnit B: Økonomisk og finansiel formåen.
 - Under "Samlet årsomsætning" anføres den i punkt 7.2.1 efterspurgte oplysning om tilbudsgivers samlede årsomsætning for det seneste disponible regnskabsår.
 - Under "Finansielle nøgletal" anføres den i punkt 7.2.1 efterspurgte oplysning om tilbudsgivers samlede egenkapital for det seneste disponible regnskabsår.
- Afsnit C: Teknisk og faglig formåen.
 - Under "For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførelse af tjenesteydelser af den anførte type" udfyldes følgende oplysninger for de under punkt 7.2.2 efterspurgte referencer pr. delaftale:

² Se forrige note.

- "Beskrivelse": Beskrivelse af leverancen. Beskrivelsen skal indeholde oplysning om leverancens ydelser udført i perioden inden for 3 år før tilbudsfristen. Beskrivelsen skal alene omfatte de dele af leverancen, som er udført i perioden inden for de seneste 3 år før tilbudsfristen, uanset om kontrakten er startet før og/eller løber videre efter denne periode, jf. "Startdato" "Slutdato" lige nedenfor.
- "Beløb": Udfyld beløb i DKK ex. moms. Der skal alene angives beløbet for de dele af leverancen som tilbudsgiver har beskrevet, og som er udført i perioden inden for de seneste 3 år før tilbudsfristen, uanset om kontrakten er startet før og/eller løber videre efter denne periode, jf. "Startdato" "Slutdato" lige nedenfor.
- "Startdato": Angiv startdato for kontrakten på leverancen
- "Slutdato": Angiv slutdato for kontrakten på leverancen. Hvis kontrakten endnu ikke er afsluttet anføres 01/01/1900
- "Modtagere": Anfør kundens navn og kontaktperson samt gerne e-mailadresse og/eller telefonnummer

Del VI: Afsluttende erklæringer.

De dele af ESPD'et, som ikke er nævnt ovenfor, skal tilbudsgiverne ikke udfylde

Tilbudsgiver, konsortiedeltagere og/eller støttende virksomheder skal underskrive deres respektive ESPD'er. Såfremt et afleveret ESPD ikke er underskrevet, tager SKI forbehold for at lade dette berigtige, jf. udbudslovens § 159, stk. 5.

9.3 Tilbudsafgivelse: Tilbuddets indhold

Foruden dokumenterne i punkt 9.2 afgives tilbud ved at udfylde og indsende nedenstående dokumenter via SKI's udbudssystem ETHICS:

1. Bilag C Leverandørens tilbud med tilhørende underbilag, jf. punkt 9.3.2.
2. Følgebrev, jf. punkt 9.3.3.

Tilbud skal udformes på dansk.

Tilbud skal afgives per delaftale.

I det følgende er det nærmere beskrevet, hvordan de enkelte dokumenter skal udfyldes.

9.3.1 Fejl der kan føre til at en service (eller dele heraf) eller hele tilbuddet er uantageligt (ikke-konditionsmæssigt)

9.3.1.1 Manglende angivelse af pris for en service

Såfremt tilbudsgiver ikke har udfyldt nedenstående priser for en service:

- pris for optionen "Opbevaring af kundens data"
- pris for optionen "Gennemførsel af arkivering"
- timepriser for ressourcekategorier

vil den pågældende service være uantagelig.

Manglende udfyldelse af prisreguleringsprocenten vil endvidere medføre, at servicen er uantagelig.

Uantagelige services vil blive afvist, og vil ikke indgå i tilbudsgivers samlede tilbud på den pågældende delaftale, hverken under evalueringen, eller eventuelt efterfølgende under rammeaftalen. Eventuelle øvrige og

antagelige services i tilbuddet påvirkes ikke af, at en eller flere services i tilbuddet måtte være uantagelige. Såfremt et tilbud på en delaftale ikke omfatter mindst 1 antagelig service vil det samlede tilbud på delaftalen være uantageligt, og vil følgelig blive afvist.

9.3.1.2 Manglende angivelse af pris for en servicevariant

Såfremt tilbudsgiver ikke har udfyldt nedenstående priser, jf. dog punkt 9.3.1.5, knyttet til en given servicevariant, herunder priser for mindst 1 serviceniveau,

- servicevariantens pris per serviceniveau
- implementeringspris
- pris for optionen "Exitproces"
- uddannelsespriser

vil den pågældende servicevariant være uantagelig.

Såfremt et tilbud indeholder flere tilbudte servicevarianter og tilbudte serviceniveauer, skal alle priser jf. dog punkt 9.3.1.5, for de tilbudte serviceniveauer udfyldes for hver servicevariant. Såfremt tilbudsgiver ikke har udfyldt priser for et tilbudt serviceniveau for en given servicevariant, vil servicevarianten som helhed være uantagelig, uanset at de øvrige serviceniveauer er udfyldt korrekt. Dette skyldes, at tildelingsværktøjet ved kundernes deling ikke kan håndtere, at alle servicevarianter ikke er tilbudt på alle serviceniveauer.

Uantagelige servicevarianter vil blive afvist, og vil ikke indgå i den tilbudte service eller i tilbudsgivers samlede tilbud på den pågældende delaftale, hverken under evalueringen, eller eventuelt efterfølgende under rammeaftalen. Eventuelle øvrige og antagelige servicevarianter i den tilbudte service påvirkes ikke af, at en eller flere servicevarianter i den tilbudte service måtte være uantagelige. Såfremt et tilbud på en delaftale ikke omfatter mindst 1 antagelig service vil det samlede tilbud på delaftalen være uantageligt, og vil følgelig blive afvist.

9.3.1.3 Manglende angivelse af pris for LIS og/eller evt. FLIS

Såfremt tilbudsgiver ikke har udfyldt priser, jf. dog punkt 9.3.1.5 for LIS og/eller evt. FLIS (jf. punkt 8.1.1.3) for et eller flere tilbudte serviceniveauer, vil de pågældende serviceniveauer være uantagelige. Dette vil medføre, at alle servicevarianter på det pågældende serviceniveau også vil være uantagelige.

Uantagelige servicevarianter på disse serviceniveauer (med manglende prissætning af LIS og/eller evt. FLIS) vil blive afvist, og vil ikke indgå i den tilbudte service eller i tilbudsgivers samlede tilbud på den pågældende delaftale, hverken under evalueringen, eller eventuelt efterfølgende under rammeaftalen.

9.3.1.4 Manglende angivelse af pris for en funktionel tillægsydelse og en integration

Såfremt en tilbudsgiver ikke har udfyldt de krævede priser, jf. dog punkt 9.3.1.5, for en funktionel tillægsydelse, herunder tilknyttet uddannelsespris, eller en integration (integrationer til offentlige komponenter mm., integrationer til den fælleskommunale infrastruktur og leverandørspecifikke integrationer) vil den funktionelle tillægsydelse eller integrationen være uantagelig og vil blive afvist. Denne vil således ikke indgå i tilbudsgivers samlede tilbud på den pågældende delaftale, hverken under evalueringen, eller eventuelt efterfølgende under rammeaftalen.

9.3.1.5 Delvis manglende angivelse af pris

Tilbudsgiver skal være opmærksom på, at der for alle steder, hvor der tilbydes enhedspriser i intervaller (beregningsmodeller) skal udfyldes Trin og Enhedspris for alle tilbudte intervaller. Såfremt en tilbudsgiver ikke har angivet Trin og/eller Enhedspris for et tilbudt interval, kan dette anses som en fejl, og håndteres i henhold til nedenstående.

Eksempel 1 nedenfor viser et eksempel, hvor beregningsmodellen anses for uantagelig, da et tilbudt interval mangler angivelse af enhedspris.

Eksempel 1:

INTERVALLER				
Start	SLUT	TRIN [DKK]	ENDHEDSPRIS [DKK/enhed]	INTERVAL
0	10	1.000	10,000	1
11	50	500	8,000	2
51	100	400		3
101	250	100	5,000	4
251	1.000	50	4,000	5
1.001		20	3,000	6
				7

Det gælder dog ikke, såfremt det er det sidst tilbudte interval, der mangler angivelse af Trin og Enhedspris. I disse tilfælde tolkes manglende udfyldelse af Trin og/eller Enhedspris i det sidste interval således, at Trin og Enhedspris for det foregående interval kan anvendes, også ved en større "Slut"-mængde end angivet i dette foregående interval. "Slut"-mængden bliver hermed – i princippet – uendelig. Dette er illustreret i eksempel 2 nedenfor.

Eksempel 2:

INTERVALLER				
Start	SLUT	TRIN [DKK]	ENDHEDSPRIS [DKK/enhed]	INTERVAL
0	10	1.000	10,000	1
11	50	500	8,000	2
51	100	400	6,000	3
101	250	100	5,000	4
251	1.000	50	4,000	5
1.001				6
				7

For eksempel 2 medfører dette, at alle enheder over 250 gælder en trinpris på 50,- og en enhedspris på 4,-. Det anses således som om tilbudsgiver alene har tilbudt 5 prisintervaller.

9.3.1.6 For høj prissættelse af funktionelle tillægsydelser og/eller leverandørspecifikke integrationer

Såfremt tilbudsgiver har prissat de funktionelle tillægsydelser, således at den gennemsnitlige samlede pris for de tilbudte funktionelle tillægsydelser for alle tilbudte serviceniveauer **overstiger 20 %** af den gennemsnitlige pris for de tilbudte servicevarianter for de tilbudte serviceniveauer jf. punkt 8.1.2.2, vurderes alle de tilbudte funktionelle tillægsydelser at være uantagelige.

Uantagelige funktionelle tillægsydelser vil blive afvist, og vil ikke indgå i den tilbudte service eller i tilbudsgivers samlede tilbud på den pågældende delaftale, hverken under evalueringen, eller eventuelt efterfølgende under rammeaftalen. Det er dog muligt for tilbudsgiver, jf. bestemmelserne i bilag H og I, at opdatere sortimentet med funktionelle tillægsydelser efter rammeaftalens ikrafttræden.

Såfremt tilbudsgiver har prissat de leverandørspecifikke integrationer, således at den gennemsnitlige samlede pris for de tilbudte leverandørspecifikke integrationer for alle tilbudte serviceniveauer **overstiger 30 %** af den gennemsnitlige pris for de tilbudte servicevarianter for de tilbudte serviceniveauer jf. punkt 8.1.2.28.1.1.1, vurderes alle de tilbudte leverandørspecifikke integrationer at være uantagelige.

Uantagelige leverandørspecifikke integrationer vil blive afvist, og vil ikke indgå i den tilbudte service eller i tilbudsgivers samlede tilbud på den pågældende delaftale, hverken under evalueringen, eller eventuelt

efterfølgende under rammeaftalen. Det er dog muligt for tilbudsgiver, jf. bestemmelserne i bilag H og I, at opdatere sortimentet med leverandørspecifikke integrationer efter rammeaftalens ikrafttræden.

9.3.1.7 Øvrige forhold

SKI har derudover vurderet, at nedenstående ikke-udtømmende liste over forhold efter en konkret vurdering kan føre til uantagelighed:

- Servicen opfylder ikke grundlæggende elementer.
- Tilbudsgivers besvarelse i bilag C er så mangelfuld, at servicen ikke kan evalueres.
- Samme service tilbydes flere gange på samme delaftale
- Samme service tilbydes på flere forskellige delaftaler med forskellige ydelsesområder.
- Tilbudsgivers besvarelse opfylder ikke anvisningerne i bilag 1.
- Manglende udfyldelse af bilag C.1 til C.5

I tilfælde af fejl vil SKI konkret vurdere om fejl kan afhjælpes med proceduren i udbudslovens § 159, stk. 5, inden der træffes afgørelse om hel eller delvis uantagelighed. SKI er dog ikke forpligtet til at anvende proceduren i udbudslovens § 159, stk. 5.

9.3.2 Bilag C Leverandørens tilbud med underbilag

Bilag C og bilag C.1-C.5 skal udfyldes per service per delaftale. Bilag C, inklusive underbilag C.1-C.5, kan rumme én service. Hvis tilbudsgiver vil afgive et tilbud på en delaftale, og tilbuddet omfatter flere services, skal tilbudsgiver således udfylde ét sæt af bilag C inklusive underbilag C.1-C.5, for hver service der tilbydes i tilbuddet på delaftalen.

Tilbudsgiver bør følge fremgangsmåden som beskrevet i bilag 1 Vejledning til udfyldelse af bilag C.

Bilag C Leverandørens tilbud (excel-fil)

Tilbudsgiver skal i bilag C Leverandørens tilbud angive og prissætte en service, der hører til servicen. Bilag C rummer alene mulighed for at angive 1 service. Såfremt tilbudsgiver vil afgive tilbud på mere end 1 service på samme delaftale, skal tilbudsgiver derfor udfylde 1 eksemplar af bilag C for den pågældende delaftale, for hver service, som tilbudsgiver vil tilbyde på delaftalen. Det er beskrevet i bilag 1, hvordan tilbudsgiver skal angive og prissætte en service, inklusive uddannelsespakker.

Tilbudsgiver skal i bilag C Leverandørens tilbud angive timepriser for ressourcekategorierne af konsulenter. Bilag C Leverandørens tilbud gælder for alle delaftaler tilbudsgiver afgiver tilbud på, i henhold til bilag C. Det er beskrevet i bilag 1, hvordan tilbudsgiver skal angive timepriser for ressourcekategorierne af konsulenter.

Tilbudsgiver skal følge anvisningerne om angivelse af priser i bilag 1. Såfremt der f.eks. er angivet flere decimaler end anvist i bilag 1 fjernes disse fra den tilbudte pris. Decimaler i priser ud over det i bilag 1 anviste, vil dermed ikke indgå i evalueringen af tilbuddet eller efterfølgende under rammeaftalen. Det er således tilbudsgivers ansvar og risiko at sikre, at priserne angivet som anvist i bilag 1, er retvisende, og at tilbudsgiver står inde for at det er priserne ned til den i bilag 1 anviste decimal, der vil blive anvendt under rammeaftalen.

Alle priser skal inkludere alle skatter, afgifter og told samt alle omkostninger forbundet med levering til kunden, herunder transport- og leveringsomkostninger, og drift af rammeaftalen i øvrigt, herunder udgifter til administration, fakturering mv. Prisen skal angives eksklusive moms.

Tilbudsgiver gøres særligt opmærksom på, at de tilbudte priser skal inkludere SKI's andel, jf. rammeaftalens punkt 8.5. Tilbudsgiver kan benytte følgende formel til at indregne SKI's andel på 1,5 %, jf. rammeaftalens punkt 8.5, i sine tilbudspriser:

$$\frac{P_{Lev}}{1 - 0,015} = P_{SKI}$$

Hvor:

P_{Lev} = Leverandørens pris eksklusive SKI's andel

P_{SKI} = Leverandørens pris inklusive SKI's andel

Tilbudsgiver gøres særligt opmærksom på, at det er tilbudsgiver, der bærer den fulde kommercielle risiko for prissætningen i tilbuddet og den efterfølgende økonomiske balance under rammeaftalen, jf. også nærmere i rammeaftalens punkt 3.

Såfremt et tilbud forekommer unormalt lavt, tager SKI forbehold for at anmode en tilbudsgiver om indenfor en passende frist at redegøre for de priser og omkostninger, der indgår i tilbuddet, jf. udbudslovens § 169.

Bilag C indeholder et Faneblad "Scenariepriser", som viser beregningen af scenariepriser for de tre bruger-scenarier: lille – mellem – stor, som beskrevet i punkt 8. Hensigten med fanebladet er at lette tilbudsgivers arbejde med at optimere sin service og sit tilbud og gøre det så konkurrencedygtigt som muligt. Tilbudsgiver skal således være særligt opmærksom på, at resultaterne i fanebladet ikke udgør den tilbudsevaluering som er beskrevet i punkt 8.

Bemærk, at SKI tager forbehold for fejl i bilag C, herunder i beregningerne af scenariepriser, samt fejl som måtte opstå i forbindelse med tilbudsgivers behandling af arket.

Bilag C.1 Spørgeskema til brug for Kundens risikovurdering af it- og informationssikkerhed

Tilbudsgiver skal udfylde bilag C.1 Spørgeskema til brug for Kundens risikovurdering af it- og informationssikkerheden samt risikovurdering af persondatasikkerheden efter databeskyttelsesforordningens artikel 32.

Kundens risikovurderinger består af en sammenholdelse af konsekvensen ved og sandsynligheden for et brud på it- og informationssikkerheden samt persondatasikkerheden. Spørgeskemaet har til formål at tilvejebringe Kunden det nødvendige oplysningsgrundlag for at kunne foretage en vurdering af sandsynligheden for et brud på it- og informationssikkerheden samt persondatasikkerheden. Kunden foretager – uafhængigt af Leverandøren – en vurdering af konsekvensen ved et brud på it- og informationssikkerheden samt ved brud på persondatasikkerheden.

Besvarelsen af spørgeskemaet indgår ikke i evalueringen af tilbudsgivernes tilbud. Besvarelsen af spørgeskemaet anvendes således alene som input til Kundens risikovurdering af it- og informationssikkerheden samt risikovurdering af persondatasikkerheden efter databeskyttelsesforordningens artikel 32.

Spørgeskemaet skal udfyldes per service.

Bilag C.2 Spørgeskema til brug for Kundens vurdering af tredjelandsoverførsel

Tilbudsgiver skal udfylde bilag C.2 Spørgeskema til brug for Kundens vurdering af tredjelandsoverførsler.

Besvarelsen af spørgeskemaet indgår ikke i evalueringen af tilbudsgivernes tilbud. Besvarelsen af spørgeskemaet anvendes således alene som input til Kundens vurdering af tredjelandsoverførsler.

Såfremt der ved brug af en service vil ske overførsel af personoplysninger til mere end ét tredjeland/international organisation, skal spørgeskemaet udfyldes for hvert modtagerland/hver international organisation, idet hvert modtagerland/international organisation udgør en selvstændig overførsel af personoplysninger. Dog skal punkt 4 alene udfyldes for det tredjeland, som af tilbudsgiver vurderes at have den laveste databeskyttelse (worst case).

Spørgeskemaet skal udfyldes per service.

Bilag C.3 Exit

Tilbudsgiver skal i bilag C.3 Exit beskrive option for Exitproces.

Besvarelsen af bilaget indgår ikke i evalueringen af Tilbudsgivers tilbud. Besvarelsen af bilaget indgår således alene til Kundens brug af optionen under Leveringskontrakten, jf. bilag B Kravspecifikation punkt 4.1.

Prissætning af option for Exitproces sker i bilag C, Leverandørens tilbud.

Bilaget skal udfyldes per service.

Bilag C.4 Implementering

Tilbudsgiver skal i bilag C.4 beskrive processen for hhv. Type 1 og Type 2 Implementering, i overensstemmelse med kravene i bilag B Kravspecifikation.

Besvarelsen af bilaget indgår ikke i evalueringen af Tilbudsgivers tilbud. Besvarelsen af bilaget indgår således alene som understøttelse af Implementering under Leveringskontrakten, jf. bilag B Kravspecifikation punkt 3.10.

Prissætning af de to typer Implementering sker i bilag C, Leverandørens tilbud.

Bilaget skal udfyldes per service.

Bilag C.5 Uddannelse

Tilbudsgiver skal i bilag C.5 Uddannelse beskrive indholdet af de fire uddannelsespakker, der fremgår af bilag B Kravspecifikation, punkt 5.

Besvarelsen af bilaget indgår ikke i evalueringen af Tilbudsgivers tilbud. Besvarelsen af bilaget indgår således alene som input til Kundens brug af uddannelse under Leveringskontrakten, jf. bilag B Kravspecifikation punkt 5.

Prissætning af de fire uddannelsespakker sker i bilag C, Leverandørens tilbud.

Bilaget skal udfyldes per service.

9.3.3 Følgebrev

Følgebrevet generes automatisk i udbudssystemet ETHICS (ved tryk på knappen "Underskriv og afslut tilbud"), når alt øvrigt tilbudsmateriale er uploadet. Tilbudsgiver underskriver tilbuddet digitalt med den digitale signatur, som tilbudsgiver har modtaget fra udbudssystemet ETHICS.

9.4 Elektronisk afgivelse af tilbud

Tilbuddets dokumenter, jf. punkt 9.2 og 9.3, skal sendes elektronisk via udbudssystemet ETHICS.

De dokumenter, som tilbudsgiver skal udfylde, jf. punkt 9.2 og 9.3, kan findes i ETHICS under henholdsvis menupunktet "Tilbudsafgivelse" på udbudssiden i forbindelse med tilbudsafgivelse.

Tilbud kan alene indgives elektronisk via ETHICS. Det vil ikke være muligt at afgive tilbud på en anden måde.

For at kunne udfylde, gemme og signere dokumenter i PDF-format skal tilbudsgiver anvende Adobe Reader (11.07 eller nyere version). Andre versioner kan ikke anvendes til dette formål.

Tilbud tidsstemples elektroniske ved modtagelse. Såfremt der ved fristudløb ligger flere eksemplarer/versioner af samme dokument, er det alene det senest tidsstemplede dokument, som vil blive taget i betragtning.

Link til udbudssiden: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/0998b61b-0ae8-4014-962f-bb3998ee50d6/homepage>

9.5 Konsortier eller andre sammenslutninger

Såfremt tilbudsgiveren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal disse påtage sig at hæfte solidarisk, og deltagerne i sammenslutningen udpeger én fælles befuldmægtiget, der er ansvarlig for kontakten til SKI. Den fælles befuldmægtigede forestår upload af tilbud, jf. punkt 9.2 Og 9.3, i ETHICS på vegne af sammenslutningen.

Såfremt tilbudsgiver er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), afgives oplysningerne om egenkapital og omsætning, jf. punkt 7.2.1, for hver enkelt økonomisk aktør, der deltager i sammenslutningen, og vurderingen af egnethed sker på baggrund af de økonomiske aktørers samlede egenkapital og omsætning.

En tilbudsgiver, der er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), oplyser kun 2 referencer i alt, jf. punkt 7.2.2. Der oplyses altså ikke 2 referencer pr. deltager i sammenslutningen, men kun 2 i alt.

Om udfyldelse af ESPD for sammenslutninger af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) henvises til punkt 9.2.2.

Det bemærkes, at den fælles befuldmægtigede i forbindelse med afgivelse af tilbud kun uploader ét eksemplar af tilbuddets dokumenter.

SKI er berettiget til at rette henvendelse til den befuldmægtigede virksomhed om ethvert forhold i relation til udbuddet.

9.6 Øvrige forhold vedrørende tilbudsafgivelse

Tilbudsgiver er ikke berettiget til at afgive et alternativt tilbud.

Såfremt samme økonomiske aktør er en del af flere tilbudsgivere, f.eks. fordi den økonomiske aktør selv afgiver tilbud, men samtidig indgår som deltager i et konsortium, der afgiver tilbud, skal tilbudsgiver sikre, at den økonomiske aktørs deltagelse i flere konstellationer af tilbudsgivere ikke medfører mulighed for at true gennemsigtigheden eller fordreje konkurrencen i udbuddet, f.eks. ved at koordinere indholdet af et tilbud med indholdet af et andet tilbud eller ved, at der følges en praksis, der strider mod ovenstående principper. Dette gælder tilsvarende, når to eller flere økonomiske aktører inden for samme koncern afgiver tilbud.

SKI forbeholder sig ret til at anmode tilbudsgiverne om at godtgøre, at samme økonomiske aktørs deltagelse i flere konstellationer af tilbudsgivere ikke medfører mulighed for at true gennemsigtigheden eller fordreje konkurrencen i udbuddet. SKI henviser i den forbindelse også til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning, der kan findes her: <https://www.kfst.dk/vejledninger/kfst/dansk/2020/20200925-nar-virksomheder-afgiver-fa-elles-bud/>.

10 Forbehold

Tilbudsgiver kan ikke tage forbehold over for grundlæggende elementer eller ikke-kapitaliserbare forbehold, idet dette vil medføre, at tilbuddet vurderes at være ikke konditionsmæssigt.

Flere ikke-grundlæggende elementer i udbudsmaterialet vil efter omstændighederne tilsammen kunne udgøre et grundlæggende element, således at forbehold over for denne flerhed af elementer ligeledes vil føre til, at tilbuddet ikke tages i betragtning.

Er tilbuddet ikke konditionsmæssigt, vil tilbuddet ikke blive taget i betragtning ved tilbudsevalueringen.

I det omfang, tilbudsgiver anser dele eller elementer i rammeaftalen, herunder de underliggende bilag, for uhensigtsmæssige, opfordres tilbudsgiver til at stille spørgsmål hertil, jf. punkt 11.1, idet det kan give anledning til, at SKI meddeler supplerende oplysninger til udbudsmaterialet.

11 Supplerende oplysninger

11.1 Skriftlige spørgsmål

Tilbudsgiver har mulighed for at få supplerende oplysninger om udbudsmaterialet ved fremsættelse af skriftlige spørgsmål i forbindelse med tilbudsafgivelse.

I spørgsmål bedes tilbudsgiver klart angive, hvilke elementer i udbudsmaterialet, der spørges til. Såfremt tilbudsgiver vurderer, at et element er uhensigtsmæssigt bedes dette begrundet samt angivet med forslag til konkrete suppleringer. Spørgsmål bør skrives i anonymiseret form.

På baggrund af modtagne spørgsmål vil SKI konkret tage stilling til, om de angivne elementer er uhensigtsmæssige, og hvorvidt og i hvilket omfang SKI vil indarbejde (de foreslåede) suppleringer i udbudsmaterialet. Suppleringer kan i givet fald alene ske inden for de udbudsretlige rammer herfor.

Eventuelle suppleringer vil blive meddelt via udbudssiden i ETHICS, og suppleringerne vil herefter udgøre en del af udbudsmaterialet.

Spørgsmål skal formuleres på dansk og skal fremsættes skriftligt via udbudssiden ETHICS:

Spørgsmål kan ikke stilles på anden måde, herunder på e-mail eller telefonisk.

Skriftlige spørgsmål og besvarelser heraf vil skriftligt i anonymiseret form løbende blive meddelt via udbudssiden i ETHICS, og suppleringerne vil herefter udgøre en del af udbudsmaterialet.

Det er tilbudsgivers ansvar at holde sig orienteret med de svar og eventuelle suppleringer, der tilgængeliggøres på udbudssiden.

Spørgsmål, der stilles senest 13 dage før fristen for afgivelse af tilbud, vil blive besvaret.

Spørgsmål, der stilles senere end 13 dage før tilbudsfristens udløb, kan forventes besvaret, i det omfang besvarelse kan afgives senest 7 kalenderdage før datoen for tilbudsfristen.

Spørgsmål, der stilles senere end 7 kalenderdage før datoen for tilbudsfristen, kan ikke forventes besvaret.

Tilbudsgiverne opfordres til at stille eventuelle spørgsmål så tidligt som muligt, idet det giver SKI en større mulighed for at indarbejde suppleringer foranlediget af spørgsmål fra tilbudsgiverne. Jo kortere tid, der er til tilbudsfristens udløb, jo mindre tilbøjelig vil SKI være for at foretage suppleringer af udbudsmaterialet, uanset at suppleringerne måtte være hensigtsmæssige.

11.2 Informationsmøde

11.2.1 Informationsmøde for tilbudsgivere

Tilbudsgivere indbydes til informationsmøde, der finder sted mandag den 30. januar 2023, kl. 10-11.

Mødet afholdes virtuelt via Teams.

Af hensyn til den praktiske planlægning bedes tilbudsgiverne tilmelde sig mødet ved at sende en e-mail til SKI's kontaktperson, som er angivet under punkt 1, senest den 26. januar 2023. Tilmeldingen skal indeholde oplysning om, hvor mange der deltager i mødet samt oplysning om alle deltagerens navne, titler og kontakt-oplysninger.

Tilbudsgiver kan tilmelde flere personer til mødet.

På mødet vil SKI orientere om udbudsforretningen, samt gennemgå hvorledes tilbudsafgivelse gennemføres elektronisk. Mødet er ikke et spørgemøde, og der vil ikke være mulighed for at stille spørgsmål til selve udbuddet.

Der udarbejdes ikke referat af mødet. Præsentationsmaterialet vil dog efter mødet blive gjort tilgængeligt på ETHICS. Præsentationsmaterialet er dog ikke en del af udbudsmaterialet, og er således alene vejledende og ikke bindende.

Det er alene udbudsmaterialet – herunder spørgsmål/svar – i ETHICS, der er gældende.

Det bemærkes, at det ikke er en forudsætning for at afgive tilbud, at man deltager i mødet.

12 Tilbudsfrist og vedståelse

Sidste frist for elektronisk modtagelse af tilbud er den tilbudsfrist, som fremgår af ETHICS for nærværende udbud. Tilbud der modtages efter fristen, vil ikke blive taget i betragtning.

SKI henleder opmærksomheden på, at servertiden på udbudssiden, der vises online i ETHICS, er den gældende tidsangivelse for rettidigt modtaget tilbud. Når tilbudsgiver uploader tilbud og underskriver følgebrevet, registreres denne tid på alle de uploadede dokumenter. Det bemærkes, at det ikke er muligt at uploade yderligere dokumenter i ETHICS efter fristens udløb.

Alternativ fremsendelse af tilbud accepteres ikke, jf. også punkt 9.6.

SKI vil hurtigst muligt og samtidigt underrette henholdsvis tilbudsgiverne om, hvilke afgørelser der er truffet med hensyn til tildeling af rammeaftalen. Underretningen vil indeholde en begrundelse for beslutningen.

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 8 måneder efter tilbudsfristens udløb.

13 Behandling af tilbud

Tilbudsgiverne har ikke adgang til at overvære åbningen af tilbud eller til at få oplysninger om konkurrenters tilbud.

SKI er ikke forpligtet til at tilbagelevere tilbud til tilbudsgiver.

Medmindre andet oplyses, anser SKI ikke udbudsforretningen for afsluttet, førend rammeaftalen er indgået ved parternes underskrift, jf. rammeaftalens punkt 23. SKI forbeholder sig adgangen til med saglig begrundelse at aflyse udbuddet indtil da. Saglig grund vurderes i forhold til de konkrete omstændigheder, og kan f.eks. handle om, men ikke betinget heraf, at tilbuddenes indhold eller antal viser, at konkurrencen om rammeaftalen ikke møder SKI's forventninger til, hvad markedet kan tilbyde SKI's kunder under rammeaftalen.

Tilbudsgiver er bundet af sit tilbud, indtil SKI har indgået rammeaftalen, men dog ikke længere end vedståelsesfristen, jf. punkt 12.

Ansøgers/tilbudsgivers omkostninger i forbindelse med udbuddet er SKI uvedkommende, herunder såfremt SKI på et sagligt grundlag måtte aflyse udbudsforretningen uden kontraktindgåelse.

14 Forhandlingsforbuddet

Det skal fremhæves, at SKI ikke i traditionel forstand vil kunne forhandle med tilbudsgiverne om de afgivne tilbud. SKI vil således holde sig inden for de rammer for forhandling, der blandt andet er givet vejledning om i en erklæring fra Rådet og Kommissionen i forbindelse med direktiv 93/37/EØF (EFT nr. L 111/114 af 30/4 1994):

"Rådet og Kommissionen erklærer, at fremgangsmåderne med offentligt eller begrænset udbud udelukker enhver forhandling med ansøgere eller bydende om grundlæggende elementer i kontrakterne, som ikke vil kunne ændres uden fare for konkurrencefordrejning, og der må navnlig ikke forhandles om priser; der må kun finde drøftelser sted med ansøgere eller bydende, når det sker med henblik på at præcisere eller supplere indholdet af deres bud eller de ordregivende myndigheders krav, og i det omfang, dette ikke giver anledning til forskelsbehandling."

Der gælder således snævre grænser for forhandling.

Der vil derfor ikke blive afholdt kontrakt- eller prisforhandlinger, hvorfor tilbudsgiverne bør drage omsorg for, at deres tilbud er således, at rammeaftalen i princippet vil kunne indgås uden forudgående drøftelser mellem tilbudsgiver og SKI.

Det er derfor yderst hensigtsmæssigt, at tilbuddene er fyldestgørende og behandler alle relevante forhold, indeholder alle nødvendige oplysninger og er præcise i enhver henseende.

15 Fortrolighed

Udbudsmaterialet skal behandles fortroligt, og tilbudsgiver er ikke berettiget til at anvende materialet eller den viden, der opnås om materialet, i nogen anden sammenhæng.

Efter afslutning af udbuddet er SKI berettiget til at kræve udbudsmaterialet returneret, og tilbudsgiver er i så fald forpligtet til at tilintetgøre/slette enhver kopi heraf.

Efter kontraktindgåelse forbeholder SKI sig ret til at offentliggøre en kortfattet opsummering af evalueringen af de valgte tilbudsgivers tilbud.

SKI forbeholder sig endvidere ret til eventuelt at anvende tilbudsgivers tilbud til analyser og i forbindelse med udarbejdelsen af konverteringslister. Dette vil navnlig være tilfældet, hvis tilbudsgiver er leverandør på en tidligere SKI-aftale vedrørende kontraktens genstand, jf. punkt 4. Der vil i den forbindelse ikke blive offentliggjort priser.

SKI er i henhold til bekendtgørelse 191 af 27. februar 2014 undtaget reglerne om aktindsigt, og som følge heraf kan offentligheden ikke hos SKI få aktindsigt i dokumenter, herunder om beslutninger og andre interne forhold. SKI kan dog af Klagenævnet for Udbud blive pålagt at give aktindsigt i udbudsmateriale og modtagne tilbud.

SKI offentliggør ikke oplysninger, som virksomheden har angivet som fortrolige, medmindre Klagenævnet for Udbud pålægger SKI at give aktindsigt i oplysningerne.

Hvis der indgås rammeaftale med en tilbudsgiver, stiller SKI det samlede tilbud til rådighed for de SKI-kunder, der kan benytte sig af rammeaftalen på www.ski.dk. Indholdet af tilbudsgivers tilbud, herunder priser, kan dog kun tilgås af SKI's kunder via login.

SKI's kunder er dog som udgangspunkt omfattet af reglerne om aktindsigt, hvorfor kundernes efterfølgende anvendelse af rammeaftalen kan være underlagt reglerne om aktindsigt. SKI's kunder er berettiget og forpligtet til at give aktindsigt i det omfang, det følger af lovgivningen.

16 Endelig dokumentation

I henhold til udbudslovens §§ 151 og 152 skal SKI kræve, at en tilbudsgiver som SKI har til hensigt at tildele rammeaftalen, fremlægger endelig dokumentation vedrørende forholdene angivet tilbudsgivers ESPD, jf. punkt 7, herunder eventuelt ift. ESPD'er fra alle deltagere i en sammenslutning (f.eks. alle konsortiedeltagere) og/eller eventuelle støttende virksomheders ESPD'er. SKI forbeholder sig mulighed for at kræve dokumentationen på ethvert tidspunkt i udbudsproceduren, jf. udbudslovens § 151, stk. 2.

Hvis SKI ikke allerede har modtaget den relevante dokumentation, jf. punkt 7.3, vil SKI bede om at dokumentationen fremlægges inden for en passende frist. Bemærk i den forbindelse at det i ESPD'et erklæres over for SKI, at dokumentationen kan fremlægges straks og på anmodning herom.

16.1 Dokumentation vedrørende udelukkelsesgrunde

Som dokumentation for oplysningerne i ESPD'et vedrørende udelukkelsesgrunde:

- Kan danske virksomheder kan fremlægge en serviceattest udstedt af Erhvervsstyrelsen, der omfatter oplysninger fra politiets kriminalregister.
- Kan udenlandske virksomheder fremlægge de former for dokumentation, der fremgår af e-Certis³.

³ <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search>

(Udenlandske virksomheder kan med fordel benytte e-Certis til at identificere den dokumentation, som er brugbar, eller kontakte de relevante myndigheder i det land, hvor virksomheden er etableret.)

16.2 Dokumentation vedrørende økonomisk og finansiel formåen

Som dokumentation for oplysningerne i ESPD'et vedrørende økonomisk og finansiel formåen skal tilbudsgiver fremlægge:

- Årsregnskab (eller uddrag heraf) fra seneste disponible regnskabsår med angivelse af, hvor den i ESPD'et oplyste egenkapital og samlede omsætning fremgår.

Er tilbudsgiver en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal dokumentationen afgives for hver af de økonomiske aktører i sammenslutningen. Baserer tilbudsgiver sig på andre aktørers økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moderselskab, et søsterselskab eller en underleverandør), skal dokumentationen ligeledes afgives for disse aktører.

16.3 Dokumentation vedrørende teknisk og faglig formåen

De i ESPD angivne oplysninger om referencer udgør i henhold til udbudslovens § 151 og § 152 endelig dokumentation for teknisk og faglig formåen. Tilbudsgiver skal derfor ikke fremlægge yderligere dokumentation for oplysningerne i referencerne. Ordregiver forbeholder sig dog ret til at iværksætte en kontrol af rigtigheden af oplysningerne i de angivne referencer, herunder hos tilbudsgiver og/eller den aktør, som referencen vedrører.

16.4 Dokumentation vedrørende råderetten over støttende virksomheders formåen

Hvis tilbudsgiver baserer sig på en eller flere støttende virksomheder, skal det dokumenteres, at den eller de støttende virksomheder er juridisk forpligtet overfor tilbudsgiver, og at tilbudsgiver faktisk råder over den økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen, som tilbudsgiver har baseret sig på hos den eller de støttende virksomheder.

I udbudsmaterialet er der vedlagt en skabelon for en støtteerklæring til at dokumentere ovennævnte juridiske forpligtelse og faktiske råden. Når skabelonen er udfyldt og underskrevet, indeholder den således de oplysninger og erklæringer, der er krævet af dokumentationen. Skabelonen kan findes sammen med det øvrige udbudsmateriale på udbudssiden i ETHICS.

16.5 Erklæring vedrørende restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine

Som dokumentation for at Rammeaftalen kan gennemføres under overholdelse af forbuddene i EU-forordning 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, som ændret ved forordning (EU) 2022/576, skal tilbudsgiver fremlægge en erklæring herom.

I udbudsmaterialet er der vedlagt en skabelon, der dokumenterer tilbudsgivers juridiske forpligtelse vedrørende overholdelse af forordningen. Når skabelonen er udfyldt og underskrevet, indeholder den således de oplysninger og erklæringer, der er krævet. Skabelonen kan findes sammen med det øvrige udbudsmateriale på udbudssiden i ETHICS.

17 Implementering

17.1 Investeringscreening

Hvis tilbudsgiver tildeles rammeaftalen og tilbudsgiver er hjemmehørende uden for EU eller EFTA eller er under kontrol af eller underlagt betydelig indflydelse i investeringscreeningslovens forstand fra en virksomhed hjemmehørende eller en statsborger fra et land uden for EU eller EFTA, er det en betingelse for indgåelse af rammeaftalen, at tilbudsgiver opnår Erhvervsstyrelsens tilladelse til indgåelsen af rammeaftalen, da rammeaftalen og de efterfølgende leveringskontrakter vurderes at være særlige økonomiske aftaler omfattet af investeringscreeningslovens § 7.

På Erhvervsstyrelsens hjemmeside kan tilbudsgiver via nedenstående link finde styrelsens vejledningsmateriale om investeringscreeningsloven. Det fremgår bl.a. heraf, hvordan ansøgningen skal udarbejdes og sendes til Erhvervsstyrelsen.

Se vejledningsmaterialet om investeringscreeningloven i linket nedenfor:

<https://erhvervsstyrelsen.dk/screening-af-udenlandske-investeringer>

Ansøgningen skal sendes til Erhvervsstyrelsen via nedenstående link:

<https://erhvervsstyrelsen.dk/ansoegning-eller-anmeldelse>

Kan tilbudsgiver ikke opnå Erhvervsstyrelsens tilladelse til indgåelse af rammeaftalen, betragtes tilbudsgivers tilbud som uantageligt, og tilbudsgiver vil således ikke kunne tildeles rammeaftalen omfattet af dette konkrete indkøb.

18 Tjekliste

Tjeklisten er ment som en hjælp til, at tilbudsgiver i sin tilbudsafgivelse. Det skal dog fremhæves, at det er tilbudsgivers ansvar alene at afgive komplet tilbud.

18.1 Tilbudsafgivelse

Tilbudsgiver bedes sikre sig følgende:

- Foretag tilmelding i ETHICS
- Download udbudsmaterialet og gem det på egen pc
- Læs det samlede udbudsmateriale grundigt igennem
- Stil evt. spørgsmål til udbudsmaterialet inden udløb af spørgefrist, jf. punkt 11.1
- Tilbudsgivers grunddata
 - Udfyld alle felter i skemaet, jf. punkt 9.2.1
 - Upload til ETHICS
- European Single Procurement Document (ESPD)
 - Udfyld alle felter i ESPD'et, jf. punkt 9.2.2, per delaftale
 - Underskriv og upload til ETHICS
- Bilag C Leverandørens tilbud – bilag C og bilag C.1-C.5 skal udfyldes per delaftale per service.
 - Bilag C - Udfyld alle felter i skemaet, jf. punkt 9.3
 - Bilag C.1 – Udfyld spørgeskemaet
 - Bilag C.2 – Udfyld spørgeskemaet
 - Bilag C.3 – Udfyld skabelonen

- Bilag C.4 – Udfyld skabelonen
 - Bilag C.5 – Udfyld skabelonen
 - Upload til ETHICS
- Tilbudsafgivelsen afsluttes og følgebrevet genereres ved tryk på knappen "Underskriv og afslut tilbud"
 - Markér, ved afkrydsning, virksomhedens samlede tilbud
 - Signér elektronisk med ETHICS-signatur
- Sørg for rettidig elektronisk aflevering, jf. tilbudsfristen i punkt 12. Det er ikke muligt at færdiggøre og afslutte dokumenter eller at uploade dokumenter i ETHICS efter tilbudsfristens udløb. Systemet lukkes automatisk, hvorfor det er vigtigt at begynde dokumentafslutnings- og upload-processen i god tid.

Tilbudsgiver bør sørge for at have it-teknisk assistance til rådighed i forbindelse med afgivelse af tilbud, hvis det måtte opstå uforudsete it-problemer undervejs, herunder særligt op imod tilbudsfristens udløb.